

**YABANCI MALZEME
NATO STOK NUMARASI (NSN) BAŞVURU DİLEKÇESİ ve DOLDURMA KILAVUZU**

BAŞVURU TARİHİ

...../...../20 ...

KONU: NATO Stok Numarası Talebi.

**MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI
TEKNİK HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞINA**

MALZEMENİN TESLİM EDİLECEĞİ KUVVET MSB, KKK.. VB.

1.'lığına verilmek üzere, bilgileri EK'te sunulan, yerli/NATO dışı kalem malzemesinin kodlandırma işlemlerinin yapılmasını arz ederim.

2. Yüklenici firmamızın NCAGE Kodu T.....'dır.

MALZEMENİN CİNSİ

FİRMA NCAGE KODU

KODLANDIRILACAK MALZEME SAYISI

FİRMA KAŞESİ BASILACAK
YETKİLİ İSMİ YAZILIP İMZALANACAK

(İmza)
Adı Soyadı
Firma Kaşesi

EKLER _____ :

- EK-A (2 Nüsha malzeme kodlandırma protokolü)
- EK-B (2 Nüsha saymanlıktan onaylanmış kodlandırılacak yerli malzeme listesi)
- EK-C (İmza sirküleri, noter tasdikli)
- EK-Ç (Vekâletname tıpkıçekimi veya görevlendirme yazısı)
- EK-D (Malzemenin teknik özelliklerinin yazılı olduğu katalog/broşür vb.)
- EK-E (İhaleye esas teknik şartname)
- EK-E (İhaleyi kazandığını gösterir belge. Kesinleşmiş ihale kararı, KİK, EKAP ilgili sayfa çıktısı, İhale komisyonu karar tutanağı, sözleşmeye davet yazısı veya sözleşme)
- Ücretli kodlandırma için ilave edilecek ekler:
- EK-F (NSN'nin ihaleye girme koşulu olduğunu gösterir belge)
- EK-G (Ürüne ait standart belgeleri ve/veya imalat yeterlilik belgesi)

NOT: 1) Firma başlıklı kağıtta adres, telefon ve e-posta adresi bilgileri yoksa bu bilgileri ekleyiniz.
2) Firma Ankara dışında yerleşik ise, varsa Ankara irtibat adres ve telefon bilgilerini yazınız.

BAŞVURU DİLEKÇESİ FİRMA ANTETLİ KAĞIDINA YAZILACAKTIR.

KODLANDIRMA PROTOKOLLÜ

Malzeme kodlandırılması ile ilgili hizmetlerin MSB Teknik Hizmetler Dairesi Başkanlığınca yapılmasına ilişkin protokoldür.

1. Protokolün Tarafları:

FİRMA İSMİ YAZILACAK VEYA KAŞE BASILACAK

Bu protokolde taraflar, Millî Savunma Bakanlığı ile olup, kısaca MSB ve Yüklenici olarak isimlendirilmiştir.

2. Maksat:

MSB’ce uygulanmakta olan Millî Kodlandırma Sistemi kapsamında, yüklenicinin talebi üzerine yapılacak malzeme kodlandırma işlemlerine (NATO Stok Numarası (NSN) tahsisi) ilişkin hizmetlerde tarafların yerine getireceği hususları belirlemektir.

3. İlgili Dökümanlar:

- a. MSY.: 310-8(A) :Millî Kodlandırma Hizmetleri Yönergesi
b. ACodP-1 :NATO Kodlandırma Talimatı

4. Protokol Hükümleri:

a. Bu protokol kapsamında yapılacak faaliyetlerde MSY.:310-8(A) Yönergesinin hükümleri uygulanacaktır.

b. Yüklenici, kodlandırılacak her bir kalem malzemeyle ilgili teknik bilgi ve belgeleri temin ederek, kodlandırma işleminin sonuçlandırılmasını sağlayacaktır.

c. Kodlandırma esnasında, ihtiyaç duyulması ve MSB’nin talep etmesi halinde, yüklenici, malzeme tanımlama işlemi için uzman personel belirleyecek ve kodlandırma işlemi bitinceye kadar MSB’ye görevlendirecektir.

KODLANDIRILACAK MALZEME KALEM SAYISI

. Kodlandırma işlemleri, yüklenici müracaat sırasına göre ve randevulu yapılacaktır.

d. Yüklenici tarafından kodlandırılması istenilen malzeme.....kalem olup, listesi EK’dedir.

f. Bu protokol yüklenicinin MSB Tek.Hiz.D.Bşk.lığına müracaat ettiği tarihten itibaren kodlandırma işlemleri bitinceye kadar geçerlidir.

g. Yüklenicinin, protokolün imzalanmasını takiben üç ay içinde malzeme tanımlama bilgilerini vermemesi, yanlış ve eksik bilgi vermesi halinde, kodlandırma işlemleri iptal edilir.

ğ. Bu protokol/...../..... tarihinde imzalanmıştır.

BAŞVURU TARİHİ

5. İş bu protokol bu madde dahil beş maddeden ibarettir.

EKİ

(..... adet Kodlandırılacak Malzeme Listesi Çizelgesi)

MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI

KODLANDIRILACAK MALZEME KALEM SAYISI

.....
Teknik Hizmetler Dairesi Başkanı
ADINA

ADINA

FİRMA KAŞESİ BASILACAK YETKİLENDİRİLMİŞ
KİŞİ ADI SOYADYAZILACAK VE İMZALANACAK

BU SAYFA İKİ NÜSHA OLARAK HAZIRLANACAKTIR.

YABANCI MALZEME
KODLANDIRILACAK MALZEME LİSTESİ SAYMAN ONAYLI ve DOLDURMA KILAVUZU

EK-B

KODLANDIRILACAK YABANCI MALZEME LİSTESİ							
SIRA NU.	MALZEMENİN TÜRKÇE ADI	MALZEMENİN İNGİLİZCE ADI	MLZ.NİN PARÇA REF. NUMARASI	GRUP SINIF NU.	ÜRETİCİ İLETİŞİM BİLGİLERİ	ÜRETİCİ KODU (NCAGE)	NATO STOK NUMARASI
1	2	3	4	5	6	7	8

HER BİR MALZEME İÇİN ASIL ÜRETİCİSİNİN AÇIK ADRESİ, FAKS TEL. VE E-POSTA ADRESİ YAZILACAKTIR.
(DİSTRİBÜTÖR VEYA SATICI İLRTİŞİM BİLGİLERİ YAZILMAYACAKTIR.)

ONAY
İMZA MÜHÜR
MAL SAYMANI

İSİM KAŞE İMZA VE MÜHÜR

1. 2,3,4, VE 6'NCİ SÜTUNLAR YÜKLENİCİ FİRMA TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.
2. TÜM SUTUNLAR MALIN TESLİM EDİLECEĞİ SAYMANLIK TARAFINDAN KONTROL EDİLECEK, SİSTEMDE NATO STOK NUMARASI MEVCUT İSE İLGİLİ SÜTUNA YAZILACAKTIR.
3. BU SAYFA İKİ NÜSHA OLARAK HAZIRLANACAKTIR.

YABANCI MALZEME
İMZA SİRKÜLERİ NOTER TASDİKLİ

EK-C

FİRMA / YÜKLENİCİ YETKİLİSİNİN NOTER TASTİKLİ İMZA SİRKÜLERİ BELGESİ

YABANCI MALZEME
VEKALETNAME VEYA YETKİLENDİRME YAZISI

EK-Ç

KODLANDIRMA İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLEBİLMESİ İÇİN İMZA SİRKÜLER SAHİBİ TARAFINDAN, İŞLEMLERİ YÜRÜTECEK KİŞİ ADINA TANZİM EDİLMİŞ VEKALETNAME VEYA YETKİLENDİRME YAZISI (SÖZKONUSU EVRAKLAR YETKİ BELGESİ OLARAK DA BİLİNMEKTEDİR.

YABANCI MALZEME
KODLANDIRILACAK MALZEMENİN ÜRETİCİSİNİ VE ORJİNAL PARÇA /
REFERANS NUMARASINI GÖSTEREN KATOLOG FOTOKOPİSİ

EK-D

MALZEME TEKNİK ÖZELLİKLERİNİ GÖSTERİR;

- KODLANDIRILACAK MALZEMENİN ÜRETİCİSİNİ VE ORJİNAL PARÇA / REFERANS NUMARASINI GÖSTEREN KATOLOG FOTOKOPİSİ... VB. DOKÜMAN
- VARSA TEKNİK RESİM
- BİR DOSYA HALİNDE EK OLARAK VERİLECEKTİR.

YABANCI MALZEME
İHALENİN KAZANILDIĞINA DAİR BELGE

EK-E

İHALE KAZANDI BELGESİ ;

- KESİNLEŞMİŞ İHALE KARARI,
- İHALE KOMİSYONU KARAR TUTANAĞI,
- KAMU İHALE KURUMU EKAP'IN İLGİLİ SAYFASI,
- SÖZLEŞMEYE DAVET YAZISI,
- SÖZLEŞME (BAŞ VE İMZALI ONAYLI OLAN SON SAYFA) VB. EVRAK EK VERİLECEKTİR.OLARAK