

İZMİR TERSANESİ KOMUTANLIĞI İHTİYACI İŞ GÜVENLİĞİ HİZMETİ ALIMINA İLİŞKİN TEKNİK İSTER DOKUMANI

1. KONU

Bu teknik ister ile İzmir ili, Alaybey’de yer alan İzmir Tersanesi Komutanlığı ihtiyacı için satın alınacak **İş Güvenliği Hizmeti Alımı**’na esas teknik özelliklerini, denetim ve muayene metotlarını ve diğer hususları konu alır.

2. GENEL HUSUSLAR

2.1. Kısaltmalar

2.1.1. Hizmet: İş Güvenliği Uzmanı Hizmeti.

2.1.2. İGU: İş Güvenliği Uzmanı.

2.1.3. ÇSGB: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı

2.1.4. İdare: İzmir Tersanesi Komutanlığı.

2.1.5. İstekli: Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı’na yetkilendirilmiş ortak sağlık ve güvenlik firmaları.

2.1.6. Yüklenici: İhale sonucunda bu teknik ister de tarif edilen işleri yapacak istekli.

2.2. Tanımlar

2.2.1. İş Güvenliği Uzmanı: 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda belirtildiği gibidir.

2.3. Kapsamı

2.3.1. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda belirtildiği gibidir.

2.3 Kullanım Şartı

2.3.1 Bu teknik ister ile İzmir ili, Alaybey’de yer alan İzmir Tersanesi Komutanlığı’nın 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, **İş Güvenliği Hizmeti Alımı** maksadıyla kullanılacaktır.

3. İSTEK VE ÖZELLİKLER

3.1. Genel İstekler

3.1.1 “YÜKLENİCİ”, ÇSGB’nce yetkilendirilmiş olacaktır.

3.1.2. “YÜKLENİCİ”, ÇSGB tarafından **29 Aralık 2012 tarihinde yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği’nde belirtilen niteliklere sahip olacaktır.**

3.1.3. “YÜKLENİCİ”nin, test, ölçüm ve analizde kullandıkları cihaz ve aletlerin kalibrasyonları, uluslararası veya ulusal akredite olmuş kuruluşlarca yapılmış ve belgelendirilmiş olacaktır.

3.1.4. “YÜKLENİCİ”, hizmeti “**İDARE**” tarafından **belirlenecek** tarihler ve saatlerde yapacaktır. Bu hususu yazılı olarak taahhüt edecektir.

3.1.5. İhaleye katılacak olan “İSTEKLİLERİN” “İZMİR” il ve sınır komşusu illerde hizmet sunmaya yetkili olacak veya İzmir’de şubesi bulunacaktır.

3.1.6. İhaleye katılacak “İSTEKLİLERİN” . ÇSGB tarafından verilen yetki belgesine sahip olması gerekmektedir.

3.1.7. “İSTEKLİLER” tekliflerini personelinin yol, yemek, barınma gibi giderleri dahil olarak toplam KDV hariç tek fiyat üzerinden vereceklerdir.

3.1.8. “YÜKLENİCİ” yapmış olduğu hizmetin faturası ile birlikte Sosyal Güvenlik Kurumundan kesinleşmiş prim borcu ile Vergi Dairesinden kesinleşmiş vergi borcu olmadığına dair belgeyi ödeme öncesi “İDARE”ye ibraz edeceklerdir.

3.1.9. Hizmetin süresi; **alınma esas dokümanda** belirtildiği gibi olacaktır.

3.1.10. Hizmetin yerine getirileceği kurum/tesis ve tehlike sınıfı, **alıma esas dokümanda** belirtildiği gibi olacaktır.

3.1.11. Hizmeti alacak kurum/tesisteki çalışan sayısı ve “YÜKLENİCİ” tarafından görevlendirilecek İGU personelinin hizmet süresi (gün ve saat) **alıma esas dokümanda** belirtildiği gibi olacaktır. Hizmet alım sözleşmesinin ve İSG KATİP sisteminden alınacak iş güvenliği hizmeti sözleşmesinin imzalanmasına müteakip görevlendirilen İGU personeli göreve başlayacaktır.

3.1.12. İGU hizmetini yürütecek personelin geliş-gidiş ve iâşesi kendisine ait olacaktır.

3.1.13. Hizmet süresi içerisinde İGU personelinin belgesinin bakanlıkça İptal edilmesi/ geçici askıya alınması durumunda; hizmetini yürüten “YÜKLENİCİ” tarafından aynı niteliklere sahip personelin aynı gün görevlendirilmesi sağlanacaktır. Görevlendirme yapılmaması durumunda ortaya çıkabilecek tüm cezai yaptırımlardan “YÜKLENİCİ” sorumlu olacaktır.

3.2 Teknik İstekler

3.2.1. Hizmeti yerine getirecek İGU personelin sertifika sınıfı **alıma esas dokümanda** belirtildiği gibi olacaktır.

3.2.2. İGU en az alt maddelerde belirtilen mevzuatların yüklediği sorumlulukları yerine getirecektir.

3.2.2.1. 5510 Sayılı SGK Kanunu.

3.2.2.2. 4857 Sayılı İş Kanunu.

3.2.2.3. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.

3.2.2.3. 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı resmi gazetede yayımlanan İş Güvenliği Uzmanının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik.

3.2.3. Hizmeti yerine getiren İGU personeli tarafından, resmi gazetede yayımlanan kanun ile ilgili mevzuatlar takip edilecek ve her ay iş sağlığı ve güvenliği kurulu öncesi değişiklikleri “İDARE”ye sunmak, yasal mevzuat kapsamında “İDARE”ye ait iş sağlığı ve güvenliği dokümanlarının güncellenmesini sağlamakla yükümlüdür.

3.3 Ambalajlama ve Etiketleme İstekleri

3.3.1. Yoktur.

4. DENETİM VE MUAYENELER İÇİN NUMUNE ALMA

4.1 Yapılacak hizmet alımı bir bütün olarak muayeneye tabi tutulacaktır.

5. DENETİM VE MUAYENE

5.1 Genel hususlar

5.1.1 Yürürlükteki TSK Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesindeki esaslar uygulanacaktır.

6. YARARLANILAN KAYNAKLAR

6.1. Teknik şartnamede atıf yapılan doküman.

7. EKLER

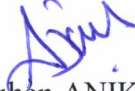
7.1 Yoktur.

/KASIM/2021 TARİH VE T.İ.D.NO.: 904-0000-9999-007-000-0 NUMARALI “İZMİR
TERSANESİ KOMUTANLIĞI İHTİYACI İŞ GÜVENLİĞİ HİZMETİ ALIMINA İLİŞKİN
TEKNİK İSTERİ” DOKÜMANININ İMZA SAYFASIDIR

TEKNİK İSTER DOKÜMANINI HAZIRLAYANLAR

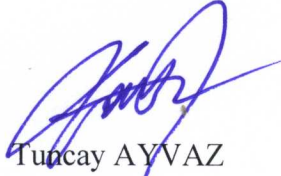


Dr.Şevki AKKOCA
De.Me. Fiz.Müh./Mak.Müh.
İş Güvenliği Uzmanı (B sınıfı)



Aslıhan ANIK
De.Me.
İşyeri Hemşiresi

İNCELEYEN



Tuncay AYVAZ
De.Me.Elh.Müh.
İş Güvenliği Uzmanı (A sınıfı)

UYGUNDUR

08/11/2021



Hakan AKTARMAÇ
Deniz Albay
İSGB Amiri Vekili

ONAY

05/11/2021



Korkut ŞEN
Deniz Albay
İzmir Tersanesi Komutanı