**T.C.**

**MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI**

**ASKERİ FABRİKALAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**45’İNCİ BAKIM FABRİKA MÜDÜRLÜĞÜ**

**ANKARA**

|  |
| --- |
| **45’İNCİ BAKIM FABRİKA MÜDÜRLÜĞÜ****1 (BİR) KALEM PERSONEL SERVİS TAŞIMA HİZMET ALIMINA AİT TİP SÖZLEŞME TASARISI** |

|  |  |
| --- | --- |
| TARİH /  |  …../……/2024 |
| NU.:  | 2024/ |

**İÇİNDEKİLER**

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI
2. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER
3. SÖZLEŞMENİN DİLİ
4. TANIMLAR
5. SÖZLEŞMENİN KONUSU İŞİN/ALIMIN TANIMI
6. SÖZLEŞMENİN TÜRÜ VE BEDELİ
7. SÖZLEŞME BEDELİNE DÂHİL GİDERLER
8. SÖZLEŞMENİN EKLERİ
9. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ
10. MALIN/İŞİN TESLİM ALMA ŞEKİL VE ŞARTLARI İLE TESLİM PROGRAMI
11. TEMİNATA İLİŞKİN HÜKÜMLER
12. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARI
13. AVANS VERİLMESİ ŞARTLARI VE MİKTARI
14. FİYAT FARKI
15. ALT YÜKLENİCİLERE İLİŞKİN BİLGİLER VE SORUMLULUKLAR
16. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ
17. EĞİTİM
18. ALIM KONUSU MALA İLİŞKİN DOKÜMANTASYON
19. YENİ MODEL
20. AMBALAJLAMA
21. REKLAM YASAĞI
22. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI
23. SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI
24. SÖZLEŞME KAPSAMINDA YAPTIRILABİLECEK İLAVE İŞLER, İŞ EKSİLİŞİ VE İŞİN TASFİYESİ
25. SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI
26. SİGORTA
27. İDARENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ
28. BİLDİRİMLER, OLURLAR, ONAYLAR, BELGELER VE TESPİTLER
29. YÜKLENİCİNİN VEKİLİ
30. DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ
31. ÖDEME BELGELERİNİN DÜZENLENMESİ
32. SÖZLEŞMENİN DEVİR ŞARTLARI
33. SÖZLEŞME VE EKLERİNE UYMAYAN İŞLER
34. GECİKME HALİNDE UYGULANACAK CEZALAR VE KESİNTİLER İLE SÖZLEŞMENİN FESHİ
35. SÖZLEŞMENİN FESHİ VE İŞİN TASFİYESİ
36. FESİH TARİHİNİN BELİRLENMESİ
37. FESİH HALİNDE YAPILACAK İŞLEMLER
38. SÖZLEŞMENİN FESHİ HALİNDE YÜKLENİCİNİN MALLARININ TAHLİYESİ
39. YÜKLENİCİNİN ÖLÜMÜ, İFLASI, AĞIR HASTALIĞI, TUTUKLUĞU VEYA MAHKÛMİYETİ
40. KABULDEN SONRAKİ HATA VE AYIPLARDAN SORUMLULUK
41. YÜKLENİCİNİN CEZA SORUMLULUĞU
42. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ
43. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER
44. DİĞER HUSUSLAR
45. YÜRÜRLÜK
46. SÖZLEŞMENIN IMZALANMASI

1 KLM PERSONEL TAŞIMA HİZMET

HİZMETİ ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İKN (İhale Kayıt Numarası): **2024/**

**Madde 1 - Sözleşmenin tarafları**

Bu Sözleşme, bir tarafta 4**5'İNCİ BAKIM FABRİKA MÜDÜRLÜĞÜ** (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta .................................................................................... (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

**Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler**

**2.1.** İdarenin

a) Adı: 45’inci Bakım Fabrika Müdürlüğü

b) Adresi:Erler Mah.**Sanayi Bulvarı no:60 Etimesgut/ANKARA (General Cavit Erol Kışlası)**

c) Telefon numarası:**312 249 11 01-02**

ç) Faks numarası:**312 249 11 32**

d) Elektronik posta adresi(varsa):**halil.pakel@msb.gov.tr**

e) Elektronik tebligat adresi :

**2.2.** Yüklenicinin

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: ...........................................

b) T.C. Kimlik No: ...............................................................

c) Vergi Kimlik No: ..............................................................

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi: ...........................................

d) Telefon numarası: .............................................................

e) Bildirime esas faks numarası: .................................................

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa): ...............................

g) Elektronik tebligat adresi : ..................................................

**2.3.** Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

**Madde 3 - Sözleşmenin dili**

**3.1.** Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

**Madde 4 - Tanımlar**

**4.1.** Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde (bundan sonra Genel Şartname olarak anılacaktır.) ve ihale dokümanını oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

**GÜZERGÂH: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış ve varış noktası arasında kalan yollar,
ARAÇ KOMUTANI: Araçta bulunan en kıdemli personeli ifade eder. Personel kıdem sırası Subay, Astsubay, Uzman Memur, Memur, Uzman Çavuş ve İşçi olacak şekilde sıralanır. Görevlendirildiği aracın trafik kurallarına göre seyrinden, kontrolünden ve disiplininden sorumlu personeldir.
SEFER; Personelin, servis araçları tarafından, binme noktalarına göre sabah durak yerlerinden alınarak 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğünden alınarak, inme noktalarına götürülmesidir. Sabah getirme yarım sefer, akşam götürme yarım sefer sayılacak, sabah akşam getirip götürme tam sefer sayılacaktır.
YARIM SEFER: Personelin, servis araçları tarafından, binme noktalarına göre sabah durak yerlerinden alınarak 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğünden alınarak, inme noktalarına götürülmesidir. Sabah getirme yarım sefer, akşam götürme yarım sefer sayılacak, sabah akşam getirip götürme tam sefer sayılacaktır.
SEFER ÜCRETİ: Aynı çalışma günü içerisinde belirtilen güzergâhta geliş ve gidiş servis hizmetini yerine getiren araca ödenen ücrettir.
YARIM SEFER ÜCRETİ: Bir çalışma gününde geliş veya gidiş seferlerinden birini yerine getiren araca ödenen ücrettir.
HİZMET DÖNEMİ: Personel servis hizmetine ilişkin sözleşme başlangıç ve bitim tarihleri arasında kalan dönemler içerisindeki süredir.**

**YÜKLENİCİ VEKİLİ: Sözleşme konusu işle ilgili olarak yükleniciyi temsil eden, o iş için idarenin kabulünden sonra yükleniciden noterce düzenlenmiş bir vekâletname ile tam yetki almış gerçek kişiyi ifade eder.
KONTROL TEŞKİLATI: 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğü bünyesinde kurulur. Sözleşme ve şartnamenin yürütülmesiyle ilgili olarak görev yapar.
İŞ GÜNÜ: 2429 sayılı ulusal bayram ve genel tatiller hakkında kanun dışında kalan çalışma günlerinden her biridir.
TATİL: 2429 sayılı ulusal bayram ve genel tatiller hakkında kanun kapsamındaki günler ile ilan edilen diğer tatil günlerdir.**

**Madde 5- İş tanımı**

**5.1.** Sözleşme konusu iş;

**EK'te detayları belirtilen şekilde;
Personel Taşıma Hizmet alımıdır.**

İşin teknik özellikleri ve diğer ayrıntıları sözleşme ekinde yer alan ve ihale dokümanını oluşturan belgelerde düzenlenmiştir.

**Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli**

**6.1.** Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan ..................................(rakam ve yazıyla)........................................ bedel üzerinden akdedilmiştir. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar ile varsa, sonradan Genel Şartnamenin 37 nci maddesine göre tespit edilen yeni birim fiyatlar esas alınır.

**Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler**

**7.1.** Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin

**Yürürlükteki mevzuat ve sözleşme hükümleri gereğince, ihaleye, sözleşmeye ve taahhüdün tamamının yapılmasına ait ödenecek bütün vergi, resim ve harçlarla, sözleşmenin çoğaltılması da dahil sözleşme giderleri, araçlara ait her türlü muayene ücretleri (fenni ve egzoz muayenesi gibi), amortisman ve her türlü yedek parça bakım-onarım giderleri, trafik cezası, ulaşım, her türlü sigorta giderleri, şoför ve firma personeli ücretleri, işle ilgili zorunlu teçhizat giderleri, kâr ve bu sözleşme kapsamında alınacak hizmet bedelleri vb. teklif fiyata dahil edilecek masraflardır.** sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından Yükleniciye ödenecektir.

**Madde 8 - Sözleşmenin ekleri**

**8.1.** İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

**8.2.** İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

1) Hizmet İşleri Genel Şartnamesi,

2) İdari Şartname,(varsa)

3) Sözleşme Tasarısı,

4) Birim fiyat tarifleri (varsa),

5) Özel Teknik Şartname (varsa),

6) Teknik Şartname,

7) Açıklamalar (varsa),

**Şartnameye İlave Edilecek Hususlar ;
Servis Hizmetleri Güzergah Çizelgesi
Araçların Kapasite, Miktar ve Güzergahları
Özel Aykırılık Halleri Çizelgesi**

**8.3.** Zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

**Madde 9 - İşin süresi**

**9.1.** İşe başlama tarihi **02.01.2025 (Sabah Mesai geliş servisi ile başlayıp)**; işi bitirme tarihi **08.01.2025 (Gece vardiyası mesai gidişi ile bitecektir) Hizmet ilgili tarihlerdeki mesai günlerinde alınacaktır.(02-03-06-07-08.Ocak 2025)**

**9.2.** Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.

**Madde 10 - İşin yapılma yeri, işyeri teslim ve işe başlama tarihi**

**10.1.** İşin yapılacağı yer/yerler: **: 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğü**

**10.2.** İşyerinin teslimine ilişkin esaslar ve işe başlama tarihi: İşyeri teslimi yapılmayacak ve 9.1. maddesinde belirtilen tarihte işe başlanacaktır.

**Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler**

**11.1.** Kesin teminat

**11.1.1.** Yüklenici bu işe ilişkin olarak ..................................................... (rakam ve yazıyla) kesin teminat vermiştir.

**11.1.2.** Kesin teminat mektubunun süresi ../../.... tarihine kadardır. Kanunda veya sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.

**11.2.** Ek kesin teminat

**11.2.1.** Fiyat farkı ödenmesi öngörülen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve /veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

**11.2.2.** Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

**11.3.** Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanunun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

**11.4.** Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

**11.4.1.** Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ilişiksiz belgesinin İdareye verilmesinin ardından kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir.

**11.4.2.** Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

**11.4.3.** Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya veya sigorta şirketine iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

**11.5.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

**Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları**

**12.1.** Sözleşme bedeli (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlara ilişkin bedel dahil) **Zırhlı Birlikler Eğitim Merkezi Komutanlığı Nakit Saymanlığı Müdürlüğü,** ve Genel Şartnamenin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla aşağıda öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde ödenecektir:

**Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre gerekli evraklar tamam olmak koşulu ile idareye olan borçlar da tahsil edilmek suretiyle, ödemeler varsa ceza ve kesintiler düşüldükten sonra düzenlenen hakediş raporuna istinaden yüklenicinin keseceği fatura ile 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğü Maliye ve Bütçe Kısım Amirliğince tahakkuka bağlanarak ait olduğu yılın 03-05-50-12 ekonomik kodundan Maliye Bakanlığınca belirlenen esas ve usuller ve serbest bırakılan ödenekler çerçevesinde ilgili Saymanlık Müdürlüğünce yapılacaktır. Ödeme emrinin nakit saymanlığınca geç intikali ve nakit yokluğu gibi nedenlerle istihkakların ödenmesi geciktiği takdirde yüklenici herhangi bir hak talebinde bulunmayacak ve hizmete devam edilecektir.**

**12.1.1. Hakediş tutarları Maliye Bakanlığınca belirlenen esas ve usuller çerçevesinde ödenecektir.
12.1.2. Ödemelerin yapılmaması, taşıyıcı firmanın taahhüdünü yapmaması için sebep olarak gösterilemez.**

**12.1.3. Ödeme için aranacak belgeler aşağıda belirtilmiştir;**

**a) Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde tanımlandığı şekilde taahhüt dosyası
b) Hak Ediş Tutarından Kesilecek Dönemsel Ceza Döküm Çizelgesi.**

**c) Hak Ediş İcmali.**

**ç) Hizmet işleri Kabul Teklif Belgesi ( Kontrol Teşkilatınca tanzim edilecek, Sözleşme konusu iş tamamlandığında düzenlenecektir.)**

**d) Hizmet İşleri Kabul Tutanağı ( Hizmet Muayene Komisyonunca tanzim edilecek, Sözleşme konusu iş tamamlandığında düzenlenecektir),**

**e) Hizmet İşleri Hakediş Raporu (Kontrol Teşkilatınca tanzim edilecek),**

**f)  Fatura**

**g)  Ceza onayı ve tutanakları (varsa)**

**ğ) 4857 Sayılı İş Kanunun 36 ‘ncı (Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 38’inci maddesi) maddesine göre yapılacak ilan örneği (Kontrol Teşkilatınca düzenlenecektir.)
Hizmetin kabulü sözleşme konusu iş tamamlandığında "Hizmet İşleri Genel Şartnamesi" hükümlerine göre yapılacaktır. Kabul, sözleşme konusu iş tamamlandığında işin bitmesini müteakip Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi ve Hizmet İşleri Kabul Tutanağı ile yapılacaktır.**

**Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 45'inci maddesine göre süreklilik arz eden hizmet işlerinde kısmi kabul yapılamaz. Buna göre yukarıda ç maddesinde Kontrol Teşkilatınca düzenleneceği belirtilen Hizmet İşleri Kabul Teklif Belgesi ile yine yukarıda d maddesinde**

**Muayene ve Kabul Komisyonunca düzenleneceği belirtilen Hizmet İşleri Kabul Tutanağı sadece kesin kabul için son hakedişte düzenlenecektir.**

**h) Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinin “Taşımacılar tarafından sağlanan servis hizmetlerinin ücreti” başlıklı 8’inci maddesinde “Kamu kurum ve kuruluşlarının taşıma işini üstlenen gerçek ve tüzel kişilere ödenecek ücretin %75’i ilgili kamu kurum ve kuruluşu tarafından araç sahiplerinin kendisine veya bildireceği banka hesap numarasına doğrudan ödenir.” hükmü uygulanacaktır. Bu hususta Kontrol Teşkilatı ve tahakkuk kısmı  (Maliye ve Bütçe Kısım Amirliği vb.) tarafından gerekli görüldüğünde ilave tedbirler alınabilecektir.**

**Bu maksatla yüklenici; varsa kiraladığı araçların sahiplerine aylık olarak ödenecek (yükleniciye ödenecek ücretin %75'i) paranın, araç sahiplerinin kendisine ya da araç sahiplerinin bildireceği hesap numarasına yatırılmasını bildirir dilekçeyi (Aracın değişikliği durumunda ya da hesap numarası değişikliğinde yenilenecek ve ilgili birimlere verilecektir.) idareye verecektir.**

**12.1.1.** Hakediş raporu, yüklenici veya vekili tarafından imzalandığı tarihten başlamak üzere **30** gün içinde tahakkuka bağlanır. Bu tarihten başlamak üzere otuz gün içinde de ödeme yapılır.

**12.2.** Yüklenici iş programına göre daha fazla iş yaparsa, İdare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

**12.3.** Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşıması zorunludur.

**Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı**

**13.1.** Bu iş için avans verilmeyecektir.

**Madde 14 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları**

**14.1.** Fiyat Farkı Ödenmeyecektir.

**Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar**

**15.1.** Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

**Madde 16 - Sözleşmeye aykırılık halleri, cezalar ve sözleşmenin feshi**

**16.1.** İhale konusu işin niteliği ve özelliğine göre işin sözleşmesine uygun olmayan haller ve idare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir. Cezalar, aykırılık halleri ve sözleşmenin feshine ilişkin hususlar bu Sözleşmenin 16, 24, 25, 26, 27, 28 ve 29 uncu maddelerinde düzenlenmiştir. Bu hususlara ilişkin olarak söz konusu maddeler dışındaki ve ihale dokümanındaki diğer düzenlemeler sadece 16.1.1 inci madde kapsamında değerlendirilir.

**16.1.1.** Bu sözleşmenin 16.1.2 nci maddesinde yer alan özel aykırılık ve 16.1.3 üncü maddesinde yer alan ağır aykırılık halleri dışında, sözleşme hükümlerine uyulmaması halinde uygulanacak ceza oranı, ilk sözleşme bedelinin **On Binde 2**'dır. Aynı fiilin tekrarı halinde bu oran % 50 artırımlı uygulanır.

**16.1.2.** Aşağıdaki tabloda yer alan özel aykırılık hallerinde aynı satırda belirtilen oranda ceza uygulanır. Tabloda yer verilen özel aykırılıklardan herhangi birinin ilgili aykırılık için aynı satırda belirtilen sayıya ve toplam özel aykırılık halinin de **100** sayısına ulaşması koşullarının birlikte gerçekleşmesi durumunda, 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

|  |
| --- |
| **Özel Aykırılık Halleri** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Aykırılık Hali** | **İlk Sözleşme BedeliÜzerindenKesilecek CezaOranı**  | **AykırılıkSayısı** |
| 1 | ÖZEL AYKIRILIK HALLERİ 4. KISIM 1-3 (3 DAHİL) MADDELERİ İÇİN | On Binde 1 | 12 |
| 2 | ÖZEL AYKIRILIK HALLERİ 4. KISIM 4-10 (10 DAHİL) MADDELERİ İÇİN | On Binde 2 | 12 |
| 3 | ÖZEL AYKIRILIK HALLERİ 4. KISIM 11-30 (30 DAHİL) MADDELERİ İÇİN | On Binde 4 | 12 |

**16.1.3.** Aşağıdaki tabloda yer alan ağır aykırılık hallerinden herhangi birinin gerçekleşmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

|  |
| --- |
| **Ağır Aykırılık Halleri** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 4735 sayılı kanunun 25/a, 25/b, 25/c maddeleri  |

**16.1.3.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**16.1.4.** Bu sözleşme kapsamında kesilecek cezaların toplam tutarı hiçbir durumda ilk sözleşme bedelinin % 30’unu geçemez. Toplam ceza tutarının ilk sözleşme bedelinin % 30’unu geçtiğinin anlaşılması durumunda bu orana kadar ceza uygulanır ve 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilir.

**16.1.5.** Bu sözleşmenin 16.1.2 nci ve 16.1.3 üncü maddelerinde yer verilen aykırılıklar kapsamında somut fiillere yer verilmemesi halinde, söz konusu maddelerde yer alan cezalar ve/veya fesih yaptırımları uygulanamaz. Ayrıca, aynı aykırılığın 16.1.2 nci ve 16.1.3 üncü maddelerde birlikte sayıldığı hallerde, sözleşme uygulamasında 16.1.3 üncü madde dikkate alınır.

**16.2.** Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

**16.3.** Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesi gereğince en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için ilk sözleşme bedeli üzerinden 16.1.1 inci maddede belirtilen ceza oranında (kısmi kabul öngörülmüşse süresinde tamamlanmayan kısmın ilk sözleşme bedeli üzerinden) gecikme cezası uygulanır. Yapılacak ihtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Gecikmenin yol açtığı aykırılığın işin niteliği gereği giderilmesinin mümkün olmadığı hallerde, 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme idarece feshedilebilecektir.

**16.3.1.** İşin tamamının ya da varsa kısmi kabule konu kısmının süresinde bitirilmemesi haline ilişkin olarak 16.1.2 nci veya 16.1.3 üncü maddelerde yapılan düzenlemeler uygulanmaz.

**16.4.** Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğunun tespit edilmesi, halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**Madde 17 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları**

**17.1.** Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

**17.1.1.** Mücbir sebepler:

a) Doğal afetler.

b) Kanuni grev.

c) Genel salgın hastalık.

ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

**17.1.2.** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,

b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,

c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,

ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,

d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

**17.1.3.** Yüklenici tarafından zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve Yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

**17.2.** İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller:

**17.2.1.** İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

**17.2.2.** İlave işler nedeniyle iş artışının ortaya çıkması halinde işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

**17.3.** Süre uzatımına ilişkin diğer hususlarda Genel Şartnamenin ilgili hükümleri uygulanır.

**Madde 18 - Kontrol Teşkilatı, görev ve yetkileri**

**18.1.**

**İşin, sözleşme ve eklerine uygun olarak yürütülüp 45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğünce kurulacak kontrol teşkilatları aracılığıyla denetlenir.

Salgın hastalık, olağanüstü durumlar, dünyada veya ülkemizde yaşanan/yaşanacak beklenmeyen durumlarla ilgili olarak Cumhurbaşkanı, Bakanlar Kurulu, Milli Savunma Bakanlığı, ilgili Bakanlıklar, Türk Silahlı Kuvvetleri, Valilik vb. makamlarca alınan/alınacak kararlar kapsamında gerekli önlemleri alacak ve yükleniciye uygulatacaktır. Alınacak önlemler kapsamında ilave ödeme yapılmayacaktır.**

**Madde 19 - İşin yürütülmesine ilişkin kayıt ve tutanaklar**

**19.1.** **Yüklenici hak ediş ödemelerinin hesabına esas olmak üzere; kontrol teşkilatları tarafından Hak ediş ödemelerine ilişkin ilgili kontrol teşkilatının belirleyeceği kayıtlar tutulacaktır.**

**Madde 20 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar**

**20.1.** 45**'inci Bakım Fabrika Müdürlüğü,**

**20.2.** Sözleşme konusu iş tamamlandığında Yüklenici, (işin/ilgili kısmın) teslim alınarak kabul işlemlerinin yapılması için bu talebini içeren bir dilekçe ile İdareye başvuracaktır. Bunun üzerine (yapılan iş/ilgili kısım), her türlü masrafı Yükleniciye ait olmak üzere **45'inci Bakım Fabrika Müdürlüğü,** adresinde ve başvuru yazısının İdareye ulaştığı tarihten itibaren **7** (**Yedi**) iş günü içinde teslim alınır. Yüklenici, işin teslimi için sözleşme ve ekleri uyarınca üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle oluşan zarardan sorumludur. Süreklilik arz eden işlerde, Kontrol Teşkilatı ile Yüklenicinin, işin yapılmasına ilişkin olarak hizmetin ifa edildiği dönemler itibariyle birlikte tutacakları kayıtlar, işin o dönem içerisinde yapılan kısmının teslimi anlamına gelir. Ancak Yüklenici kayıt tutmaktan ve/veya tutulan kayıtları imzalamaktan imtina ederse Kontrol Teşkilatının kayıtları esas alınır ve bu kayıtların doğruluğu Yüklenici tarafından kabul edilmiş sayılır."

**20.3.** Teslim alınan işin muayene ve kabul işlemleri, "Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği" ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümlere göre işin kabule elverişli şekilde teslim edildiği tarihten itibaren **7** iş günü içinde yapılarak kesin hesap raporu çıkarılır.

**Madde 21 - İş ve işyerinin korunması ve sigortalanması**

**21.1.** İş ve işyerlerinin korunmasına ilişkin sorumluluk Genel Şartnamenin 19 uncu maddesinde düzenlenen esaslar dahilinde yükleniciye aittir.

**21.2.** Sigorta türleri ile teminat kapsamı ve limitleri:

**21.2.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**Madde 22 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları**

**22.1.** Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Genel Şartnamenin Altıncı Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

**22.2.** Yüklenici, tüm giderleri kendisine ait olmak üzere çalışanların işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Bu çerçevede; çalışanların iş güvenliği uzmanı, iş yeri hekimi ve zorunlu olması halinde diğer sağlık personeli tarafından sunulan hizmetlerden yararlanması, çalışanların sağlık gözetiminin yapılması, mesleki risklerin önlenmesi, eğitim ve bilgi verilmesi dâhil her türlü tedbirin alınması, organizasyonun yapılması, gerekli araç ve gereçlerin sağlanması, sağlık ve güvenlik tedbirlerinin değişen şartlara uygun hâle getirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi, işyerinde alınan iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyulup uyulmadığının izlenmesi, denetlenmesi ve uygunsuzlukların giderilmesi gibi iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı kapsamında iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin alınması zorunlu tedbirler yüklenicinin sorumluluğundadır.

**Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması**

**23.1.** Sözleşme bedelinin aşılmaması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) İşin yapılma veya teslim yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**23.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

**Madde 24 - Yüklenicinin Ölümü, İflası, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkumiyeti**

**24.1.** Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

**24.2.** Ortak girişim tarafından gerçekleştirilen işlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

**Madde 25 - Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi**

**25.1.** Yüklenicinin, sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte İdareye yazılı olarak bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**Madde 26 - İdarenin sözleşmeyi feshetmesi**

**26.1.** Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az on gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,

b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğunun tespit edilmesi,

hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**Madde 27 - Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih**

**27.1.** Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğunun sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**27.2.** Taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin

Yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde Yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır.

**27.3.** Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanunun 26 ncı maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve Yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

**Madde 28 - Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi**

**28.1.** Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshedilmesi halinde, sözleşme konusu işlere ilişkin hesap genel hükümlere göre tasfiye edilerek, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

**Madde 29 - Sözleşme kapsamında yaptırılabilecek ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi**

**29.1.** Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

a) Sözleşmeye konu hizmet içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması,

şartlarıyla, sözleşme bedelinin % 20'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı yükleniciye yaptırılabilir.

İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağının anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanıncaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

Bu ihalede 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 24 üncü maddesi çevresinde iş eksilişi yapılabilir. İhale konusu işin sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bedelle tamamlanacağının anlaşılması halinde ise, yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i ödenir.

**Madde 30 - Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu**

**30.1.** İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen ve Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

**30.2.** Yüklenicinin tüzel kişi olması ve ihalede sunulan iş deneyimini gösteren belgenin yüklenicinin yarısından fazla hissesine sahip ve 4734 sayılı Kanuna göre yapılacak ihalelere ilişkin sözleşmelerin yürütülmesi konusunda temsile ve yönetime yetkili ortağına ait olması halinde yüklenici, aşağıda yer alan ifadeyi içeren beyanı her hakedişle birlikte idareye sunar.

...............................[Teklif kapsamında sunulan belgenin düzenleme tarihi yazılacaktır.] tarihli Ortaklık Tespit Belgesinde yer alan bilgilerde bugüne kadar değişiklik olmadığını ve ortağımıza ait iş deneyimini gösteren belgelerin tamamının, başka bir tüzel kişiye kullandırılmadığını taahhüt ederiz.

**Madde 31 - Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu**

**31.1.** Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirileceği gibi, haklarında 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri de uygulanır.

**Madde 32 - Fikri ve sınai mülkiyete konu olan hususlar**

**32.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**Madde 33 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar**

**33.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**Madde 34 - Garanti ile ilgili şartlar**

**34.1.** Bu madde boş bırakılmıştır.

**Madde 35 - Hüküm bulunmayan haller**

**35.1.** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 ve 4735 sayılı Kanun hükümlerine, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise genel hükümlere göre hareket edilir.

**Madde 36 - Diğer hususlar**

**36.1.**

**36.1. Bu hizmetin tedariki, KKK Tek.ve Prj.Ynt.D.Bşk.lığı Ocak 2019 tarihli KKKTEKŞ-H-791 F numaralı “Şehir İçi Personel Taşıtma Hizmet Alımı Teknik Şartnamesi” konulu teknik şartnamesi ile sözleşmenin diğer hususlarında belirtilen esaslara göre yapılacaktır.**

**36.2.** Teknik Şartnamenin 3.1.1. maddesi gereği, şehir içi personel taşıtma hizmeti**, toplamda 26 araç ve 5 adet vardiya aracı günde toplam 3 sefer yapacaktır.**

**36.3.** Teknik şartnamenin 3.1.2. maddesi gereği, araç sürücülerinin isim listesi işe başlamadan en az 2 gün önce İdareye (Kontrol Teşkilatı) bildirilecektir. Araç sürücülerinin değişiminde yeni sürücü isim listesi, işe başlamasından en geç 2 (iki) gün önce İdareye (Kontrol Teşkilatı) bildirilecektir.

**36.4. Teknik şartnamenin 3.2.1. maddesi boş bırakılmıştır.**

**36.5.** Teknik şartnamenin 3.2.3 maddesi gereği, Teknik şartname 3.2.3.1., 3.2.3.2. ve 3.2.3.3. maddelerdeki mevzuatta belirtilen belgelere göre yüklenici/araçlar/sürücülerin sahip olması gereken belgeler aşağıda belirtilmiştir. (İdare (Kontrol Teşkilatı), yüklenici/araçlar/sürücülerin sahip olması gereken gerekli gördüğü ilave belgeleri de talep edebilecektir.)

Bahse konu belgeler, işe başlamadan en az 2 gün önce (muayene ve kabul aşamasında) İdareye (Kontrol Teşkilatı) teslim edilecektir. İş başladıktan sonra araç ve sürücü değişimlerinde/mevcut araç sayısının arttırılması halinde ise bahse konu belgeler işe başlanmasından en geç 2 (iki) gün önce İdareye (Kontrol Teşkilatı) teslim edilecektir.

(Bahse konu belgelerin aslı veya aslı idarece görülmek koşulu ile asıllarına uygun suretleri İdareye (Kontrol Teşkilatı) teslim edilecektir.)

**a.** Araçların, Motorlu Araç Trafik Tescil Belgeleri (Ruhsat),

**b.** Araçların, Personel Servis Aracı Güzergâh İzin Belgeleri,

**c.**  Araçların, Periyodik Muayene Raporları,

**ç.** Araçların, Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası (Trafik Sigortası) Poliçeleri,

**d.** Araçların, mutat/periyodik bakım ve onarımlarının yapıldığına dair belgeler,

**e.** Sürücülerin T.C. Kimlik Kartları,

**f.** Sürücülerin, Sürücü Belgeleri (Kullanacakları araçlara uygun nitelikte),

**g.** Sürücülerin, sürücü belgesi ceza ve iptal kaydı sorgulama belgeleri,

**ğ.** Sürücülerin, İl Sağlık Md. lüğü tarafından yetkilendirilmiş merkezlerden alınan Psikoteknik Raporları,

**h.** Sürücülerin, Adli Sicil ve Arşiv Kaydı sorgulama belgeleri (Son 1 (Bir) ay içinde alınmış olacaktır.),

**ı.** Sürücülerin, Mesleki Yeterlilik Belgeleri (SRC1 veya SRC2),

**i.** Personel taşıma hizmetlerinde kullanılacak mülkiyeti yükleniciye ait olmayan her bir aracın sahibi ile yüklenici arasında ihale konusu personel taşıma işine ilişkin olarak düzenlenmiş yazılı sözleşmeler (Bu sözleşmelerde, işin adı, süresi, sözleşme bedeli ve ödeme şartları ile tarafların hak ve yükümlülükleri belirtilecektir.),

**j.** Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin 18’inci maddesine istinaden personel taşıma hizmetlerinde kullanılacak mülkiyeti yükleniciye ait olmayan her bir aracın sahibi ile yüklenici arasında ihale konusu personel taşıma işine ilişkin olarak yazılı sözleşme yapılması ve bu sözleşmenin işe başlama tarihinden önce İdareye (Kontrol Teşkilatı) sunulması zorunludur. İşin devamı sırasında araçların değiştirilmesi veya mevcut araç sayısının artırılması halinde bu araçların sahipleri ile de aynı şekilde yazılı sözleşme yapılacak ve söz konusu araçlar taşıma hizmetine başlamadan önce bu sözleşmeler İdareye (Kontrol Teşkilatı) sunulacaktır. Yüklenici ile araç sahibi arasında yapılacak sözleşmede işin adı, süresi, sözleşme bedeli ve ödeme şartları ile tarafların hak ve yükümlülükleri belirtilecektir. Mülkiyeti yükleniciye ait olmayan her bir aracın sahibi ile yüklenici arasında yapılan sözleşme İdareye (Kontrol Teşkilatı) sunulmadan araç işe başlamayacaktır. Yüklenici ile araç sahibi arasındaki sözleşme hükümleri dikkate alınarak hesaplanacak tutarın araç sahibine ödendiğini gösteren banka dekontunun veya makbuzun ya da yükleniciden bir önceki hakediş dönemine ait herhangi bir alacağının bulunmadığına ilişkin araç sahibince imzalanmış yazılı beyanın İdareye (Kontrol Teşkilatı) verilmesi zorunludur. Söz konusu belgelerin Yüklenici tarafından her hakediş döneminde verilmemesi durumunda; Yüklenicinin kendi mülkiyetinde olmayan araçlar için Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Hizmet Yönetmeliğinin 8’inci maddesine istinaden araç sahiplerine ödenecek tutarın %75'i araç sahiplerine ödenir.  Ücretin hangi hesap numarasına ödeneceğine dair araç sahiplerine ait dilekçeler İdareye (Kontrol Teşkilatı) verilecektir. Bu dilekçeler aracın hizmeti sona erene kadar veya araç sahibi yeni bir banka hesap numarası bildirene kadar geçerli olacaktır. Araç değişikliklerinde aynı nitelikteki evraklar araç işe başlamadan önce İdareye (Kontrol Teşkilatı) verilecektir. İdareye (Kontrol Teşkilatı) araç sahiplerine ait dilekçeleri ödeme evrakları ile beraber birer suretini tahakkuk birimine gönderecektir.

**36.6.** Teknik şartnamenin 3.2.4 maddesi gereği, sürücülerin kılık, kıyafeti askeri birliklerin içerisine girilmesine müsaade edilen tarzda; düzgün, temiz ve tertipli olacaktır.

**36.7.** Teknik şartnamenin 3.2.5 maddesi gereği, araçların tamamı fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınmak kaydıyla On dokuz (19) yaşından küçük araç (2007 model/imal yılı ve üzeri (daha yeni)) ve C servis plakalı olacaktır.

**36.8. Teknik şartnamenin 3.2.25 maddesi gereği,  araçlar klimalı olacaktır.**

**36.9.**Teknik şartnamenin 3.2.31 maddesi gereği, araçlar üzerinde bulunacak yazı ve işaretler 2918 sayılı Kara Yolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği, Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliğinde ve ilgili diğer mevzuatta belirtildiği şekilde olacaktır. Ayrıca, araç içinde ve dışında siyasi içerikli resim, yazı vb. bulunmayacaktır.

**36.10.** Teknik şartnamenin 3.2.32 maddesi gereği, servis araçlarına muhafız ve araç komutanı verilmeyecektir. Araç Komutanlığı servis aracında ki en kıdemli personel tarafından yürütülecektir.

**36.11. Teknik şartnamenin 3.3.1 maddesi boş bırakılmıştır.**

**Madde 37 - Anlaşmazlıkların çözümü**

**37.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlığın çözümünde **ANKARA** mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**Madde 38 - Yürürlük**

**38.1.** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Madde 39 - Sözleşmenin imzalanması**

**39.1.** Bu sözleşme **39** maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra .../.../...... tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İdare Yüklenici