1. **GEZİCİ İSG ARACI:**
   1. 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında yer alan fabrikamızda çalışanların sağlık gözetimi ve tetkikler, ÇSGB’lığınca 20 Ocak 2022 tarihli 31725 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ‘‘**Çalışanların Sağlık Gözetimine Yönelik Tıbbi Tetkiklerin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’’** e göre yapılacaktır.
   2. Tüm yapılacak testler için Sağlık Bakanlığı/İl Sağlık Müdürlüğü tarafından verilmiş güncel tarihli GEZİCİ İSG ARACI (RÖNTGEN) ve GEZİCİ İSG ARACI (ODYOMETRİ+KAN ALMA+SFT) yapabilme izin ve ruhsatları ibraz edilecektir.
   3. Röntgen hizmeti sunulacak gezici İSG aracı TAEK tarafından lisanslandırılmış olacaktır.
   4. Röntgen için kullanılan araç sadece bu hizmete tahsis edilecektir. Bu araçta başka bir işlem yapılmayacaktır.
   5. Odyo (İşitme Testi) için kullanılan araç sadece bu hizmete tahsis edilecektir. Bu araçta başka bir işlem yapılmayacaktır.
   6. Yüklenici Firma periyodik sağlık muayenesi yapılacağına dair gerekli bilgiler işe başlamadan 5 gün önce ilgili resmi makamlara (İl Sağlık Müdürlüğü vb.) bildirecektir. Herhangi bir sebeple, çalışma programında belirtilen günlerde gidilememesi veya çalışma programında meydana gelen değişiklikler ilgili resmi makamlara bilgi verilecektir.
2. **FİRMADAN TALEP EDİLEN BELGELER:**
   1. Yüklenici firmadan talep edilen belgeler iş başlamadan 5 gün önce Kontrol Teşkilatına teslim edilecektir.
   2. Talep edilen belgeler,
3. Kullanılan araçların ruhsatları,
4. Gezici İSG araçları izin belgeleri
5. Personellerin çalışma belgeleri,
6. Röntgen aracı için TAEK Lisansı,
7. Periyodik sağlık muayenelerini yapmaya ve raporlamaya yetkili kişilerin eğitim, sertifika ve diplomaları,
8. Yetkili laboratuvarın yeterlilik belgeleri, yapabileceği tetkiklerin listesi (ISO 15189:2012 Tıbbi Laboratuvarların Akretidasyonu)
9. Kullanılan tüm cihaz ve ekipmanların güncel kalibrasyon ve test belgeleri,
10. Kimlik ve ehliyet fotokopileri,
11. Görevlendirme yazıları,
12. Yüklenici ve çalışanların güncel sigorta kayıtları (Periyodik sağlı muayenelerinin yapılacağı günlerde sigortalı oldukları belgelenecektir.)
13. KKD kişiye zimmetli olarak teslim edildiğine dair kayıtlar,
14. Kimyasal madde varsa güvenlik bilgi formları,
15. Firma tarafından görevlendirilen tüm personellerin aşı kartı ve son 48 saate ait PCR test sonucu ve HES kodu.
    1. Kontrol teşkilatı tarafından ihtiyaç duyulması durumunda talep edilecek belgeler haricinde de belge isteyebilecektir.
16. **AKCİĞER GRAFİSİ:**
    1. Radyoloji tarafından mevzuatta tanımlı remi kurum tarafından ruhsatlandırılmış röntgen aracında çekim yapılacaktır.
    2. En az 35X35 veya 35X43 çekim yapılacaktır.
    3. Çekimler, dijital olarak yapılacak olup, DICOM formatında RADYOLOJİ UZMANI tarafından yasal yükümlülüklerimizi yerine getirilecek şekilde raporlanacaktır.
    4. Çekimler/grafikler toplu halde DICOM formatında, CD ye kayıtlı ve matbu raporlar halinde teslim edilecektir.
    5. Gerekli olduğunda dijital film baskı olarak da istenebilir.
    6. Pnömokonyoz okuyucu eğitimi sertifikasına sahip hekim tarafından ilgili mevzuatları sağlayacak şekilde değerlendirilecektir.
17. **İŞİTME TESTİ (ODYOMETRİ):**
    1. Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış standartlara uygun şekilde yapılmış yalıtımlı kabini olan ODYO aracında ölçüm yapılacaktır.
    2. İşitme testleri, teklife bağlı olarak **Odyometrist** veya **KBB** uzmanı tarafından yapılacaktır.
    3. Ölçümler 250-500-1000-2000-4000-8000 Hz’lerde olacaktır.
    4. Raporlama **KBB** uzmanı tarafından yapılacaktır.
    5. Sonuçları kişi bazında ıslak imzalı ve onaylı olarak matbu teslim edilecektir.
    6. 30 DB ve üzeri patolojik ölçümler (orta ve ileri işitme kayıpları) KBB uzmanı tarafından raporlanacaktır.
18. **HEMOGRAM, BİYOKİMYA ve İDRAR TETKİKLERİ:**
    1. Kan alım işlemleri sağlık personeli (sağlık memuru-sağlık teknikeri-hemşire vb.) tarafından yapılacaktır.
    2. Temel/basit laboratuvar tetkikleri için numune almak üzere kullanılan gezici İSG araçlarında tetkik yapılmayacaktır.
    3. Kan alımları vacutainer iğne ile yapılacak, vakumlu tüp kullanılacak, beta aid ve alkollü pamuk kullanılacaktır.
    4. İdrar tetkikleri için tek kullanımlık, steril idrar kapları kullanılacaktır.
    5. Kan ve idrar tetkiklerinin karışmaması için her bir çalışan için barkodlama işlemi sağlanacaktır.
    6. Tahlil sonuçlarının üzerinde personele ait bilgilerin doğru ve eksiksiz olması sağlanacaktır.
    7. Alınan kan örneği, pıhtılaşması engellenerek, santrifüj yapılarak, serumlar yerinde ayrıştırılacaktır. Soğuk zincir muhafaza edilerek edilerek laboratuvara teslim edilecektir.
    8. Alınan numunelerin analizleri mevzuatta tanımlı ruhsatlandırılmış/akredite laboratuvarlarda yapılacaktır. Yetkili laboratuvara teslim edildiğine ve alındığına dair belge en geç 2 gün içinde ibraz edilecektir. Raporlama, **Biyokimya Uzmanı tarafından yapılacaktır.** Sonuçlar kişi bazında ıslak imzalı ve onaylı olarak matbu teslim edilecektir.
19. **GÖZ MUAYENESİ:**
    1. Yetkili sağlık personeli tarafından yapılacaktır.
    2. Sonuçlar **Göz Hastalıkları Uzmanı** tarafından raporlanacaktır.
    3. Sonuçlar kişi bazında ıslak imzalı ve onaylı olarak matbu teslim edilecektir.
20. **DİĞER HUSUSLAR:**
    1. İdare hazırlanan sağlık tarama raporunda eksik veya yanlış olarak tespit ettiği bölümleri yükleniciye bildirerek bu bölümlerin yeniden sağlık taramasının yapılmasını isteme hakkına sahiptir.
    2. Yapılan tüm çalışmalar ilgili mevzuatlarda belirtilen usul ve esaslarda çalışma yapılacak ve raporlanacaktır.
    3. Mobil hizmet sunumunda tıbbi atık kovası/poşeti, kağıt vb. materyalleri firma tarafından sağlanacaktır.
    4. Çalışanların iş disiplininden, kılık kıyafetinden, temizliğinden, çalıştırdığı personelin tanıtma kartlarının yakalarına taktırılmasından yüklenici sorumludur.
    5. Rapor ve test sonuçları isim isim dosyalanarak ilgili birim idaresine teslim edilecektir.
    6. Kullanılan cihazların elektrik bağlantıları için ara kablo, yazıcı vb. cihazlar firma tarafından temin edilecektir.
    7. Tüm personele tetkik tek kullanımlık maske ve eldiven firma tarafından karşılanacaktır.

(İmzalıdır)

Selim ÖZ

Bkm.Uzm.Çvş.

İşçi Münasebetleri Uzmanı