

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI
ASKERİ FABRİKALAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
4'ÜNCÜ ANA BAKIM FABRİKA MÜDÜRLÜĞÜ
(ETİMESGUT / ANKARA)**

**4'ÜNCÜ ANA BAKIM FABRİKA MÜDÜRLÜĞÜ
6 KALEM (5 KISIM) TEZGÂH ONARIM HİZMETİ ALIMINA AİT
SÖZLEŞME TASARISI**

TARİH /	/
NO /	2020/

4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN İSTİSNALAR 3'ÜNCÜ MADDESİNİN (B) BENDİ KAPSAMINDA ÇIKARILAN VE 2017 / 10605 KARAR SAYILI BAKANLAR KURULU KARARININ 16'NCI MADDESİ (Ğ) BENDİ GEREĞİ "DOĞRUDAN TEMİN" USULÜ 6 KALEM (5 KISIM) TEZGÂH ONARIM HİZMETİ ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI

İÇİNDEKİLER

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI:
2. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER:
3. SÖZLEŞME VE YAZIŞMALARIN DİLİ:
4. SÖZLEŞMENİN KONUSU:
5. SÖZLEŞMENİN TÜRÜ VE BEDELİ:
6. SÖZLEŞME BEDELİNE DAHİL GİDERLER:
7. SÖZLEŞMENİN EKLERİ:
8. HİZMETİN TESLİM EDİLME YERİ, TESLİM ŞEKLİ, SÜRESİ VE TESLİM PROGRAMINDA DEĞİŞİKLİK:
9. TEMİNATA İLİŞKİN HÜKÜMLER:
10. ÖDEME KOŞULLARI VE ŞEKLİ:
11. AVANS VERİLMESİ ŞARTLARI VE MİKTARI:
12. FİYAT FARKI:
13. ALT YÜKLENİCİLERE İLİŞKİN BİLGİLER VE SORUMLULUKLARI:
14. GECİKME CEZASI:
15. SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI:
16. SÖZLEŞMENİN DEVİR ŞARTLARI:
17. SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI:
18. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:
19. EĞİTİM:
20. YENİ MODEL:
21. AMBALAJLAMA:
22. REKLAM YASAĞI:
23. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI:
24. İDARENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:
25. BİLDİRİMLER, OLURLAR, ONAYLAR, BELGELER VE TESPİTLER:
26. YÜKLENİCİNİN VEKİLİ:
27. DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ:
28. KABULDEN SONRAKİ HATA VE AYIPLARDAN SORUMLULUK:
29. SÖZLEŞME VE EKLERİNE UYMAZAN İŞLER:
30. GARANTİ İLE İLGİLİ ŞARTLAR:
31. SÖZLEŞMENİN FESHİ VE TASFİYESİ:
32. SÖZLEŞME KAPSAMINDA YAPTIRILABİLECEK İLAVE İŞLER, İŞ EKSİLİŞİ VE İŞİN TASFİYESİ:
33. YÜKLENİCİNİN CEZA SORUMLULUĞU:
34. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ:
35. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER:
36. DİĞER HUSUSLAR:
37. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞÜ:
38. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI:

Sözleşme Nu.: 2020 /.....

Doğrudan Temin Kayıt Nu.: 2020/.....

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI:

1.1. Bu sözleşme, bir tarafta **4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğü** (bundan sonra "İDARE" olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra "YÜKLENİCİ" olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dâhilinde akdedilmiştir.

2. TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER:

2.1. İdarenin;

a) Adı :4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğü
b) Adresi :İstasyon Mahallesi Hikmet Özer Caddesi No:

145 Etimesgut / ANKARA

c) Telefon Numarası :0 (312) 244 66 68 Dahili: 2711- 2718

ç) Belgegeçer Numarası :0 (312) 245 02 38

d) Elektronik Posta/İnternet Adresi :Bu madde boş bırakılmıştır.

2.2. Yüklenicinin;

a) Adı ve soyadı/Ticaret Unvanı :
b) T.C. Kimlik No. :
c) Vergi Kimlik No. :
ç) Yüklenicinin Tebligata Esas Adresi :..... olup,
d) Telefon Numarası :.....
e) Bildirime Esas Belgegeçer Numarası (Varsa):.....
f) Bildirime Esas Elektronik Posta Adresi (Varsa): dır.

2.3. Her iki taraf madde **2.1., 2.2.'de** belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Bütün yazışmalar ve tebligatlar bu adres / adreslere yapılacaktır. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, posta kuryesi, kurye, belgegeçer veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

3. SÖZLEŞME VE YAZIŞMALARIN DİLİ:

3.1. Bu sözleşme, Türkçe dilinde hazırlanmıştır.

3.2. Sözleşmenin yorumunda Türkçe metin esas alınacaktır.

3.3. Günlük yazışma ve iletişimler Türkçe olacak, uyuşmazlık halinde Türkçe metinler geçerli olacaktır.

4. SÖZLEŞMENİN KONUSU:

4.1. Sözleşme konusu iş; **6 Kalem (5 Kısım) Tezgâh Onarım Hizmeti Alımı**, dokümanı ve bu sözleşmede belirlenen şartlar dâhilinde Yüklenici tarafından sağlanması işidir.

4.2. Bu Sözleşme ile temin edilecek hizmet alımı, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

5. SÖZLEŞMENİN TÜRÜ VE BEDELİ:

5.1. Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan(rakam ve yazıyla)..... bedel üzerinden akdedilmiştir.

S.NU.	KISIM	NATO STOK NU.	MALZEMENİN ADI	MİKTAR	BİRİM	BİRİM FİYATI	TOPLAM FİYAT (KDV HARİÇ)
1	1.KISIM	3417KK0120564	FREZE TEZGAHI YATAY ÜNİVERSAL	2	ADET		
1.KISIM TOPLAM							
2	2.KISIM	3415002656818	YÜZEY TAŞLAMA TEZGAHI	1	ADET		
2.KISIM TOPLAM							
3	3.KISIM	3408270500887	ETASİS MARKA CNC 5 EKSEN DİK İŞLEME TEZGAHI	1	ADET		
3.KISIM TOPLAM							
4	4.KISIM	3460270066410	TAKSAN MARKA CNC TORNA TEZGAHI	1	ADET		
5		3408KK0124178	TAKSAN MARKA CNC TORNA TEZGAHI	1	ADET		
4.KISIM TOPLAM							
6	5.KISIM	3416KK0123925	CİNCİNNATİ MARKA CNC DİK İŞLEME TEZGAHI	1	ADET		
5.KISIM TOPLAM							
GENEL TOPLAM							

5.2. Sözleşmenin Süresi: Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren **850 (Sekizyüzelli)** takvim gündür.

6. SÖZLEŞME BEDELİNE DAHİL GİDERLER:

6.1. Yabancı Yükleniciler için; Bu madde boş bırakılmıştır.

6.2. Yerli Yükleniciler için; Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin Yürürlükteki ilgili mevzuat ve sözleşme hükümleri gereğince; İhaleye, sözleşmeye ve taahhüdün tamamının yapılmasına ait ödenecek bütün vergi (KDV hariç), sözleşme damga vergisi, karar pulu, resim, harçlarla sözleşmenin çoğaltılması da dahil sözleşme giderleri ve ulaşım, ambalaj, tahmil, tahliye, istif, tartı, muayeneye hazır hale getirme ve muayene (muayene komisyonlarının yol ve özlük giderleri ile numune nakil masrafları hariç), her türlü sigorta giderleri vb. sözleşme bedeline dahildir. Sözleşme Damga vergisi, karar pulu nakit saymanlığa makbuz karşılığı verilecek ve İdareye ibraz edilecektir.

6.3. Yüklenici, 07 Ekim 2009 tarih ve 2009/15481 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı 67'nci maddesi uyarınca Gümrük Muafiyetine esas olmak üzere kullanılan belgeyi **4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğünden yazılı olarak** talep etmesi halinde; belgenin verilmesi için muafiyeti istenen malzemelerin sözleşme kapsamı işte kullanılacağı **4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğü** tarafından kontrol edilecek, kontrol sonucu uygun olduğu değerlendirilen talepler için gümrük muafiyetine esas olmak üzere istenen belgeler düzenlenerek Yükleniciye verilir/gönderilir. Bahse konu belgelerin zamanında alınmasının/gönderilmesinin takibinden Yüklenici sorumludur.

6.4. Ek-1 listede yer alan 6 Kalem (5 Kısım) tezgâh ile silah yedek parçası imalatı yapıldığından, 3065 sayılı Katma Değer Vergisi (KDV) Kanununun 13'üncü maddesine eklenen (f) fıkrası gereği Katma Değer Vergisi (KDV) ödenmeyecektir. Yüklenicinin yazılı müracaatı üzerine KDV Muafiyet yazısı verilecektir.

7. SÖZLEŞMENİN EKLERİ:

7.1. Alım dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdare'yi ve Yüklenici'yi bağlar. Ancak, Sözleşme hükümleri ile alım dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında

çelişki veya farklılıklar olması halinde alım dokümanında yer alan hükümler esas alınır. Alım dokümanı arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir.

7.1.1. Ek-1 İhtiyaç Listesi,

7.1.2. Sözleşme Tasarısı,

8. HİZMETİN TESLİM EDİLME YERİ, TESLİM ŞEKLİ, SÜRESİ VE TESLİM PROGRAMINDA DEĞİŞİKLİK:

8.1. Hizmetin Teslim Şekli ve Süresi: Yüklenici; alım kararının onaylanmasını müteakip, **3 (üç) takvim günü** içerisinde sözleşmeyi imzalayacaktır. Yüklenici; sözleşmenin yürürlüğe girmesini müteakip, **25 (yirmibeş) takvim günü** içinde işi bitirecektir. Ayrıca işe başlama talimatı verilmeyecek, işe başlama tebligatı yapılmayacaktır. Onarım hizmeti Yüklenici tesislerinde yapılacağından arızalı malzemeler sözleşmenin imzalanmasını müteakip Yüklenici tarafından İdareden teslim alınacaktır. Yüklenici işe başlamasını müteakip teslim süresi içerisinde işi bitirmez ise sözleşmenin 14.'üncü maddesi çerçevesinde ihtar yapılır.

8.2. Hizmetin Teslim Edilme Yeri: Yüklenici tezgahların onarımını yerinde (4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğü) yapacaktır.

8.3. Teslim Programında Değişiklik: Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına aynen uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdare'ce onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, Yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere **5 (beş) iş günü** içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek ve İdarenin onayını almak zorundadır.

9. TEMİNATA İLİŞKİN HÜKÜMLER:

9.1. Kesin ve Ek Kesin Teminat;

9.1.1. Kesin Teminatın Miktarı; Bu malzemeye ilişkin kesin teminat miktarı **%6 (yüzde altı)** olup, Yüklenici (..... **rakam ile**.....) (..... **yazı ile**)'luk teminat mektubunu teminat olarak vermiştir.

9.1.2. Ek Kesin Teminat; Ek sözleşme ile fiyat artırımları yapıldığı durumlarda ve/veya ek sözleşme düzenlenmeksizin sözleşme kapsamında yapılacak iş artışlarında artan bedelin **%6 (yüzde altı)**'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınacaktır. Bu ek kesin teminatın verilmesinde, kesin teminatın alınmasına ilişkin usul ve esaslar geçerlidir.

9.2. Her ne surette olursa olsun, İdare' ce alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

9.3. Mahsup işlemi tamamlandıktan sonra; Malzemenin kesin kabul tarihinden veya garanti süresinin bitim tarihinden itibaren **2 (iki) yıl** içinde İdare' nin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat ve varsa ek kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve bankasına (Mevduat Bankaları ve Katılım Bankaları ile Kalkınma ve Yatırım Bankaları) iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

9.4. Kesin Teminat Mektubu ile ilgili her türlü masraf Yüklenici' ye aittir.

9.5. Kesin Teminatın ve Ek Kesin Teminatın Geri Verilmesi; Taahhüdün, bu sözleşme ve alım dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı İdarece tespit edildikten sonra muayene kabul işlemleri neticesinde uygun bulunarak, kesin kabulünün yapılmasını müteakip yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalan yarısı Yükleniciye iade edilecektir.

9.6. Yüklenici tarafından bu taahhüt nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin malın kesin kabul tarihine/garanti süresinin bitimine kadar ödenmemesi halinde protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar ve varsa ek kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yüklenici' ye iade edilir.

9.7. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen

talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir

9.8. Teminatların iade edilmesi Maliye Bakanlığınca belirlenen esas ve usuller çerçevesinde yapılır.

10. ÖDEME KOŞULLARI VE ŞEKLİ:

10.1. İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler; Zırhlı Birlikler Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı Nakit Saymanlığı (Kod no: 06353)'nce Yüklenici' nin İdare'ye bildireceği banka hesabına yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım konusu hizmetin, sözleşme ve alım dokümanına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

10.2. Yüklenici tarafından; 6 (Altı) Kalem 5 Kısım Tezgâh Onarım Hizmeti Alımı sözleşmeye ve alım dokümanına uygun şekilde tamamlandığının yazılı olarak İdareye bildirilmesini müteakip, Kontrol Teşkilatınca ve Muayene ve Kabul Komisyonunca tanzim edilecek Hak ediş evraklarının Harcama yetkilisince onaylanmasından sonra ödeme yapılacaktır.

10.3. Ödeme; Tahakkuka esas evrakın (hak ediş evraklarının) **4'üncü Ana Bakım Fabrika Müdürlüğü Maliye ve Bütçe Kısımına** gönderilmesinden sonra tahakkuka bağlanarak Zırhlı Birlikler Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı Nakit Saymanlığı (Kod No:06353)'nce **2020** mali yılı bütçesinin, **AFK70HD43 "Tezgah İşletme Bakım İdame" projesinin 03.2.7.12 "Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Makine ve Teçhizat Büyük Onarımları"** mali satır kaleminden ilgili yıl için yeterli ödeneğin tahsis edilmesini müteakip Türk Lirası (TL) olarak yapılacaktır.

10.4. Hak ediş tutarları ile alım bedelleri Maliye Bakanlığınca belirlenen esas ve usuller çerçevesinde ödeme yapılacaktır. Yüklenici yapılan işe ilişkin hak ediş ve alacaklarını İdarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez.

11. AVANS VERİLMESİ ŞARTLARI VE MİKTARI:

11.1. Bu mal alımı için avans verilmeyecektir.

12. FİYAT FARKI:

12.1. Yüklenici, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

12.2. Bu sözleşme kapsamında yapılacak işler için fiyat farkı hesaplanmayacaktır. Ancak, mücbir sebepler veya İdareden kaynaklanan nedenlerle işin bitim tarihinin süre uzatımı verilmek suretiyle uzatılması halinde, yürürlükte bulunan fiyat farkına ilişkin esaslar dikkate alınarak fiyat farkı hesaplanacaktır.

12.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

13. ALT YÜKLENİCİLERE İLİŞKİN BİLGİLER VE SORUMLULUKLARI:

13.1. Bu işte alt Yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı Yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

14. GECİKME CEZASI:

14.1. Süre uzatımı verilebilecek haller hariç, İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

14.1.1. Yüklenicinin, sözleşmede belirtilen yükümlülüklerini belirtilen zaman/süre içerisinde yerine getirmemesi halinde hizmeti alan birlik/kurum tarafından Yükleniciye **en az 10 (on) gün** süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin **% 0,05 (onbindebeşi)**' i oranında ceza kesilecektir.

14.1.2. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde 4735 sayılı Kanunun 20/a maddesi hükümleri uygulanarak, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın

kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

14.1.3. Sözleşmenin yürütülmesi esnasında, ihtar şartlarının oluşması halinde Yükleniciye verilecek ihtar, Tebligat Kanunu ve Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik esaslarına göre Tebliğ Mazbatalı Zarf ile gönderilecektir. Çekilen ihtarların tebliği takip edilecek ve fiili olarak tebliği sağlanacaktır.

14.1.4. İhtarlı süre, ihtarın Yükleniciye tebliğ edildiği günün ertesi gününden itibaren başlayacak, ancak ceza hesaplaması, taahhüdün yerine getirilmediğinin tespit edildiği günden itibaren başlatılacaktır.

14.1.5. İdare tarafından kesilecek cezanın toplam tutarı, hiçbir durumda, sözleşme bedelinin %50 (Yüzdeelli)'sini geçmeyecektir.

14.1.6. Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25'inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

15. SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLARI:

15.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

16. SÖZLEŞMENİN DEVİR ŞARTLARI:

16.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

17. SÖZLEŞMEDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI:

17.1. Sözleşme bedelinin aşılmasında ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

17.1.1. İşin yapılma veya teslim yeri,

17.1.2. İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

17.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

17.3. Sözleşmede Değişiklik Yapılması: Teslim yeri birlik veya kurumun lağvı, nakil, teşkilat değişikliği veya intikali gibi hallerde, alıcı makam sözleşmeyi başka bir askeri Birlik ve Kuruma aynen devretmeye yetkilidir. Sözleşmenin devredilmesi halinde; alım şartnamesinin bütün tatbikatı sözleşmeyi devralan makamca yürütülür. İşin yapılma veya teslim yerinde değişiklik olduğu takdirde sözleşmenin bütün tatbikatı, işin yapıldığı veya teslim edildiği birlik/kurum tarafından yürütülür.

18. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

18.1. Yüklenici' nin Genel Yükümlülükleri;

18.1.1. Yüklenici, hizmetin teslimine ilişkin gereken özeni ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu hizmeti, sözleşme ve alım dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dâhilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu taahhüt ve bu taahhüde ilişkin programa uygun olarak, hizmetin süresinde teslimini sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir.

18.1.2. Yüklenici, hizmetin teslimi sırasında yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. İdare alacağının bu şekilde dahi tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

18.1.3. Yüklenici, sözleşme konusu malzemenin/hizmetin İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malzemenin/hizmetin İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dâhil olmak üzere malzemenin/hizmetin yayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malzemeyi yenisi ile değiştirmek zorundadır.

18.1.4. Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malzemenin/hizmetin piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun malzeme teslim etmek zorundadır.

18.2. Yüklenicinin çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları;

18.2.1. Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Genel Şartnamenin Altıncı Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

19. EĞİTİM:

19.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

20. YENİ MODEL:

20.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

21. AMBALAJLAMA:

21.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

22. REKLAM YASAĞI:

22.1. Yüklenici, İdare tarafından yazılı olarak izin verilmediği sürece, temin ettiği hizmet ile ilgili olarak İdare' nin adını broşür veya herhangi bir tanıtım vasıtasında kullanamaz, ilan edemez.

23. FİKRİ VE SINAÎ MÜLKİYET HAKLARI:

23.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

24. İDARENİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

24.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

25. BİLDİRİMLER, OLURLAR, ONAYLAR, BELGELER VE TESPİTLER:

25.1. İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin sözleşmenin yürütülmesi ve malzemenin teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapılması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

25.2. İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malzemenin teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

26. YÜKLENİCİNİN VEKİLİ:

26.1. Yerli Yüklenici için; Yüklenici bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken, İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, Sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dâhilinde, noter tasdikli yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (Yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

26.2. Yüklenici vekili, kabul işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

27. DENETİM, MUAYENE VE KABUL İŞLEMLERİ:

27.1. Denetim, muayene ve kabul işlemleri bu sözleşmede yer alan hususlara göre Onay Belgesinde görevlendirilen personelden oluşturulan Kontrol Teşkilatı ve Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından yapılacaktır.

27.2. Alım dosyasında belirtilen Kontrol Teşkilatı ile Muayene ve Kabul Komisyonu Hizmet İşleri Genel Şartnamesi, TSK Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönergesine ve yürürlükteki TSK Mal Alımları Denetim, Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesinde belirtilen yetki ve görevlerini kullanarak işin yapılması, muayene ve kontrol işlemlerini gerçekleştirecektir.

27.3. Kontrol Teşkilatı, Görev ve Yetkileri:

27.3.1. Görevi;

27.3.1.1. İşin, sözleşme ve eklerine uygun olarak yürütülüp yürütülmediği İdare tarafından görevlendirilen Kontrol Teşkilatı aracılığıyla denetlenir. Kontrol Teşkilatı, Hizmet İşleri Genel Şartnamenin Dördüncü Bölümünde belirtilen yetkileri kullanır ve görevleri yerine getirir.

27.3.1.2. Kontrol Teşkilatı yürürlükteki kamu alım mevzuatı ile birlikte, hizmet alımı ile ilgili yürürlükteki diğer yasal mevzuatların kendilerine verdiği sorumluluk ve görevleri de yerine getirmek zorundadır.

27.3.2. Kontrol Teşkilatı Yetkileri;

27.3.2.1. Sözleşmeye bağlanan her türlü iş, İdare tarafından görevlendirilen kontrol teşkilatının denetimi altında, Yüklenici tarafından yönetilir ve gerçekleştirilir. Yüklenici, bütün işleri Kontrol Teşkilatının sözleşme ve eklerindeki hükümlere aykırı olmamak şartı ile vereceği talimata göre yapmak zorundadır.

27.3.2.2. Kontrol teşkilatının yetkileri sözleşmede belirtilir. Sözleşmede aksine bir hüküm yoksa Kontrol Teşkilatı; işlerin yürütülmesiyle ilgili olarak her türlü denetim, malzeme, işlerin ve sözleşmesinde onaya sunulması gerektiği belirtilen Yüklenici personelinin onay veya reddi, ödeme miktarlarının tespiti, işlerin düzeltilmesi ve sözleşmenin gereklerinin yerine getirilmesi konusunda talimat vermeye ve uygulamaya yetkili olup, fesih, tasfiye, süre uzatımı, iş artışı, iş eksilişi, kabul, Yüklenici nam ve hesabına iş yaptırma ve alt Yüklenicileri onaylama hususlarında ise İdareye görüş bildirir.

27.3.2.3. Sözleşme konusu iş süreklilik gösteren bir mahiyette ise, işin yapılmasına ilişkin kayıtlar sözleşmesinde belirtilen sıklıkta tutulur ve bu tutanaklar Yüklenici tarafından da imzalanır. İşlerin eksik, kötü ve sözleşmeye aykırı olarak yapılması durumunda sözleşmede belirtilen cezalar uygulanır.

27.4.3. Onay verilmesinin sorumluluğu ortadan kaldırmaması;

27.4.3.1. Herhangi bir işin, kontrol teşkilatının denetimi altında yapılmış veya işe onay verilmiş olması, Yüklenicinin üstlenmiş olduğu işi bütünüyle projelerine, sözleşme ve şartnamelerine, teknik ve sanat kurallarına uygun olarak yapmak hususundaki yükümlülüklerini ve bu konudaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

28. KABULDEN SONRAKİ HATA VE AYIPLARDAN SORUMLULUK:

28.1. İdare, teslim edilen hizmetin hileli malzeme kullanılması veya hizmette teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya hizmette gizli ayıpların olması halinde, hizmetin yeniden yapılmasını Yükleniciden talep eder. Hizmetin İdare tarafından kabul edilmesi Yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun hizmet teslimi hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

29. SÖZLEŞME VE EKLERİNE UYMAYAN İŞLER:

29.1. Yüklenici teslimi, sevkıyatı, montajı ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme, sözleşmenin eklerine ve sözleşme kapsamında hazırlanan dokümanlara uymayan veya eksik/kusurlu/hatalı oldukları kabul süresine kadar tespit edilen malzeme ve dokümantasyonu, İdare'nin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Eksik/kusurlu/hatalı malzeme ve dokümantasyondan dolayı, teslimde (Malzeme/ Dokümantasyon/ Belge teslimi veya kabul) bir gecikme olursa, bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin **14'üncü madde** hükümleri uygulanır.

30. GARANTİ VE BAKIM, ONARIM:

30.1. Garanti: Yüklenici tarafından ihtiyaç listesinde yer alan malzemeler yapılan onarım ve değişen parçalar üretim, işçilik, montaj, yazılım, entegrasyon ve materyal yönünden **2 (iki) yıl** garanti süresi olacaktır. Garanti süresinin başlangıç tarihi muayene ve kabul tutanağının tanzim

tarihidir. Bu nedenle garanti belgesindeki başlangıç tarihi muayene kabul tarihini müteakip Türkiye’de yazılacaktır. Yüklenici, bu malzemeye ait garanti belgelerini İdare adına düzenletmek ve orijinal nüshalarını İdare’ye teslim etmekle mükelleftir.

30.1.1. Garanti kapsamındaki malzemede garanti süresi içerisinde kullanıcı hatası olmaksızın meydana gelebilecek her türlü arıza ve eksikliklere tebliğ tarihinden itibaren **30 (otuz) takvim günü** içinde Yüklenici tarafından müdahale edilecek ve en geç **30 (otuz) takvim günü** içerisinde arıza giderilecek veya **30 (otuz) takvim günü** içerisinde yenisi ile değiştirilerek ücretsiz olarak teslim edilecektir. Bu işlemlerin garanti sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini Yüklenici üstelenecektir. Bu yükümlülüğün Yüklenici tarafından yerine getirilmemesi halinde İdare, garantinin sağlanması için sarfına maruz kalacağı tüm giderleri Yüklenici’ nin alacaklarından kesmek veya teminatını paraya çevirmek suretiyle tahsil etmek hakkına sahiptir. Garanti süresi içerisinde geçen arızalı süre garanti süresine ilave edilir. Yüklenici firmanın yurtdışından getireceği malzemeleri belgelendirmesi halinde garanti kapsamı içerisinde değiştirme süresi **120 (Yüzyirmi) takvim günü** olacaktır.

31. SÖZLEŞMENİN FESHİ VE TASFİYESİ:

31.1. İdare’ nin Sözleşmeyi Feshetmesi;

31.1.1. Yüklenicinin taahhüdünü alım dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, bu sözleşmenin gecikme cezasını düzenleyen maddesinde belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, İdarenin bu sözleşmede belirlediği süreyi ve açıklamaları içeren ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde,

31.1.2. Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

31.2. Sözleşmeden Önceki Yasak Fiil veya Davranışlar Nedeniyle;

31.2.1. Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

31.2. Taahhüdün en az **%80**’ inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

31.2.1. İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,

31.2.2. Taahhüdün başka bir Yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,

31.2.3. Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin Yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde Yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır.

31.2.4. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanunun 26’ncı maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve Yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

31.3. Yüklenici’nin Sözleşmeyi Feshetmesi;

31.3.1. Yüklenici, sözleşme yapıldıktan sonra, mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ve bunları kanıtlayan belge ya da kararlar ile birlikte yazılı olarak İdareye bildirmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar T.C. Hazinesine gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

31.4. Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenici’ nin;

31.4.1. Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,

31.4.2. Sahte belge düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,

31.4.3. Sözleşme konusu işin yapılması veya teslimi sırasında hileli malzeme, araç veya usuller kullanmak, fen ve sanat kurallarına aykırı, eksik, hatalı veya kusurlu imalat yapmak,

31.4.4. Taahhüdünü yerine getirirken İdare’ye zarar vermek,

31.4.2. Bilgi ve deneyimini İdare'nin zararına kullanmak veya bilgi ve belgeleri açıklama yasağı hükümlerine aykırı hareket etmek,

31.4.5. Mücbir sebepler dışında, alım dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak taahhüdünü yerine getirmemek,

31.4.6. Hallerinde bulunduğu tespit edilmesi durumunda ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

31.5. Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi;

31.5.1. Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenicinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa İdarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

31.6. Fesih Tarihinin Belirlenmesi;

31.6.1. Bu sözleşmenin **31.3' üncü maddesine** göre Yüklenici' nin fesih talebinin İdare' ye intikali, **14.1.1'nci maddesine** göre belirlenen sürenin bitimi, **31.1.2. maddesi** ile **31.2., 31.4. maddesine** göre yapılan fesihlerde fesih sebebinin tespit tarihi itibarıyla sözleşme feshedilmiş sayılır. Bu tarihleri izleyen **7 (yedi) takvim gün** içinde İdare tarafından fesih kararı alınır. Bu karar, karar tarihini izleyen **5 (beş) takvim gün** içinde Yüklenici' ye bildirilir.

31.6.2. Türk parası cinsinden imzalanan sözleşmelere ait alınan Kesin Teminat ve varsa Ek Kesin Teminat; sözleşmenin feshedilmesi halinde, alındıkları tarihten gelir kaydedileceği tarihe kadar Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan aylık Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi göre güncellenir. Güncellenen tutar ile Kesin Teminat ve varsa Ek Kesin Teminatların tutarı arasındaki fark Yükleniciden temin edilir.

31.7. Fesih Halinde Yapılacak İşlemler;

31.7.1. Sözleşmenin feshi durumunda İdarenin işi başka bir Yükleniciye tamamlatması halinde, Yüklenici' nin belgelerini kullanabilir. Bu durumda, Yüklenici hiçbir hak iddiasında bulunamaz.

31.7.2. Fesih tarihi itibarıyla İdare, Yüklenici tarafından teslim edilen hizmet miktarlarını, hata ve eksikliklerinin giderilme masrafları ile sözleşme gereğince Yüklenici' ye ödenmesi gereken değerleri tespit eder.

31.7.3. İdare, hata ve eksiklikler varsa, İdare tarafından yapılacak masraflar belirleninceye kadar Yüklenici' ye yapacağı ödemeleri durdurma hakkına sahiptir.

31.7.4. Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır

31.8. Yüklenici' nin Ölümü, İflası, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkumiyeti;

31.8.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

31.8.2. Ortak girişim tarafından gerçekleştirilen işlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

32. SÖZLEŞME KAPSAMINDA YAPTIRILABİLECEK İLAVE İŞLER, İŞ EKSİLİŞİ VE İŞİN TASFİYESİ:

32.1. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

32.1.1. Sözleşmeye konu hizmet içinde kalması,

32.1.2. İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, sözleşme bedelinin **%20'sine** kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve alım dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı Yükleniciye yaptırılabilir.

32.1.3. İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağının anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, Yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanıncaya kadar işi alım dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

32.1.4. Bu alımda 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanununun 24' üncü maddesi çevresinde iş eksilişi yapılabilir. Alım konusu işin sözleşme bedelinin **%80'** inden daha düşük bedelle tamamlanacağının anlaşılması halinde ise, Yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve

Yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin **%80'** i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının **%5'** i ödenir.

33. YÜKLENİCİNİN CEZA SORUMLULUĞU:

33.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen ve Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27'nci maddesi hükmü uygulanır.

34. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ:

34.1. Sözleşmenin yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar, karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacak ve sözleşmede yer alan konuya ilişkin hükümler uygulanacaktır. Bu suretle giderilemeyen bütün uyuşmazlıkların hallinde T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacak, Türkiye Cumhuriyeti Kanun ve Mevzuatı uygulanacaktır.

35. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER:

35.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmesi hükümlerine, burada hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

36. DİĞER HUSUSLAR:

36.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

37. SÖZLEŞMENİN YÜRÜRLÜĞÜ:

37.1. Bu sözleşme önce Yüklenici, sonra İdare (Harcama Yetkilisi) tarafından imzalanması ile yürürlüğe girer.

38. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI:

38.1. Bu sözleşme **bu madde dahil 38 (otuzsekiz)** maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra / / tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. İhale Komisyonu sözleşmenin imzalanmasını müteakip, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin “aslına uygun İdarece onaylı suretini” düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İDARE _____ :

YÜKLENİCİ _____ :