

BİRİM FİYAT TEKLİF MEKTUBU	
2'NCİ HBF MÜDÜRLÜĞÜ İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞINA KAYSERİ	
..... / /	
Alım Onay Belgesi Tarih ve Numarası	21 Haziran 2022/ 4790-265-22/240
İşin Tanımı	400 Paket Fotokopi Kağıdı Alımı
Teklif sahibinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı	
Uyruğu	
TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi ise)	
Vergi Kimlik Numarası	
Tebliğat adresi	
Telefon ve faks numarası	
e-posta adresi	
1) Yukarıda Alım Onay Belgesi Tarih ve Numarası ve İşin Tanımı yer alan Alıma ilişkin Alım Dokümanını oluşturan tüm belgeler ile sözleşme tasarısı tarafımızdan okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiş, Alım Dokümanları kaşelenip imzalanarak teklifimizin ekinde sunulmuştur. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere Alım Dokümanında yer alan tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi, dokümanda yer alan yükümlülükleri yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz. 2) Teklifimiz 30 (Otuz) takvim günü geçerlidir. 3) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 11'inci madde hükümleri kapsamında olmadığımızı beyan ve taahhüt ediyoruz. 4) Alım konusu mal/mallar için teslim süresi Kararın Yükleniciye tebliğ edilmesine müteakip 10 (ON) Takvim günü içerisinde TEK serferde teslim edilecektir. 5) Alım konusu mal/malların idarenizce belirtilen teslim yerlerine nakliyesi, taşınması, yüklenmesi, istiflenmesi, indirme/bindirme işleri ile sigorta vb. giderler firmamız tarafından karşılanacaktır. İdarenizden personel, ekipman ve araç/gereç talebinde bulunulmayacaktır. 6) Bu alım için alım komisyonu kararı alınıp yürürlükteki oranlarda Karar Pulu Damga Vergisi tarafımızdan yatırılacağını kabul ettiğimizi beyan ediyoruz. 7) İdare tarafından yükleniciye KDV ödenecektir. Sözleşme yapılmayacaktır. Teminat alınmayacaktır. 8) Fiyat değerlendirilmesinin en düşük toplam bedel üzerinden yapılacağından bütün kalemlere teklif verilmesi gerektiğini, aksi takdirde teklifimizin geçersiz sayılacağını kabul ediyoruz. 9) Yerli Malına fiyat avantajı uygulanmayacaktır. 10) Bu alımın uhdemizde kalması halinde karar tebliğ imzalamaya yetkili olduğumuzu gösteren imza sirkülerini veya imza beyannamesi ile varsa vekaletname ve vekilin imza beyannamesinin asıl nüshalarının veya aslı idarece onaylanmış suretlerinin idarenize teslim edeceğimizi beyan ediyoruz. 11) Firmamızın Kamu İhale Kurumunun yasaklı listesinde olması durumunda teklifimizin değerlendirme dışı bırakılacağını kabul ediyoruz. 12) İdari şartnamede alternatif teklif verilmesine izin verilmesi halleri dışında, 4734 sayılı Kanunun 17 nci maddesinin (d) bendi gereğince ihale konusu işe kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz. 13) 4734 sayılı Kanunun 4 üncü maddesindeki "yerli istekli" tanımı gereğince [yerli/yabancı] istekli durumundayız. 14) İhale konusu işin [tamamını/ ek cetvelde yer alan kısmını/ ek cetvelde yer alan kısımlarını] her bir iş kalemi için teklif ettiğimiz toplam fiyatlar üzerinden (rakamla).....T.L. (yazıyla).....Türk Lirası bedel karşılığında yerine getireceğimizi kabul ve taahhüt ediyoruz. <u>Ekler</u> _____: Ek-A (Birim fiyat teklif cetveli kaşeli/imzalı) Ek-B (Teknik özellik kaşeli/imzalı) Adı Soyadı / Ticaret Ünvanı Kaşe ve İmza	

265 NUMARALI ONAY BELGESİNİN BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

S/N	STOK NUMARASI	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	D/B	TEKLİF EDİLEN BİRİM FİYAT (PARA BİRİMİ BELİRTİLECEK) (1)*	TUTARI (PARA BİRİMİ BELİRTİLECEK) (1)*
1	7530270108107	KAĞIT FOTOKOPİ A4, 80GR	400	PG	TL	TL
Toplam Tutar (K.D.V. Hariç)					TL	

* PG:PAKET

Adı-SOYADI / Ticaret Ünvanı
Kaşe ve İmza (2)*

(1)* Bu sütun isteklilerce doldurulacaktır.

(2)* Teklif vermeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.



1 KALEM A4 FOTOKOPİ KAĞIDI ALIMI TEKNİK ÖZELLİKLERİ

KONU : Bu teknik özellik, 2'nci Hv.Bkm.Fb.Md.lüğünün ihtiyacı için alınacak, 1 kalem A4 Fotokopi kağıdı teknik özellik, denetim ve muayene usulünü, garanti şartları ve mal teslimi ve nakliye ile ilgili hususları konu alır.

1 İSTEK VE ÖZELLİKLER :

1.1. KAĞIT, FOTOKOPİ, A4 (7530270108107)

- 1.1.1. Alınacak A4 (210mmx297mm) kağıdının 1 kolisinde 5 paket olacaktır.
- 1.1.2. Paketler 500 adet ambalajlı şekilde olacaktır. Kağıtlar 1.Hamur olacaktır.
- 1.1.3. 80 g/m2+-%5 gramaj olacaktır,
- 1.1.4. Renk %86 Beyaz olacaktır
- 1.1.5. Fotokopi çekimine uygun kalınlık, rutubet, yüzey düzgünlüğü, renk, proteze ve sertlik değerlerine sahip olacaktır. Matbaa tarafından yapılacak seri fotokopi çekimleri ile kağıtların pürüzlülüğü kontrol edilecek, seri fotokopi çekimine uygun olacaktır.
- 1.1.6. Mürekkebi dağıtmayan özellikte, saf beyaz renkte olmalıdır.
- 1.1.7. Çift yüz baskılarda problem olmamalıdır.

2. MUAYENE İLE İLGİLİ GENEL HUSUSLAR :

- 2.1. Satın alınacak malzemelerin denetim ve muayenesi, idare tarafından belirlenen muayene heyetlerince yapılacaktır.
- 2.2. Muayene esnasında dizayn, malzeme, işçilik ve imalat hataları sebebiyle meydana gelebilecek kaza ve hasarlardan satıcı firma sorumlu olacaktır.
- 2.3 Malzemelerin tamamı %100 (yüzde yüz) göz muayenesine (ambalajlama şekil muayenesi dahil) tabi tutulacaktır. Alımı yapılacak malzemeler için Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 13.06.2014 tarih ve 29029 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Garanti Belgesi Uygulama Yönetmeliği Hükümleri geçerli olacaktır. Ayrıca bir garanti taahhütnamesi istenmeyecektir.

3. MAL TESLİMİ VE NAKLİYE İLE İLGİLİ HUSUSLAR :

- 3.1 Satın alınacak malzemeler idare tarafından belirtilen yere firma yetkilisince mesai saatleri içinde (08:00 – 16:00) teslim edilecektir. Yüklenici firma ihale konusu malzemeleri teslim almakla sorumlu personele sayarak teslim edecektir. Malzeme tesliminde doğacak her türlü nakliye, indirme bindirme, idare tarafından belirlenen yerlere(raflara) yerleştirme ve işçilik hizmeti firma tarafından sağlanacaktır. Kargo ile malzeme teslimi kabul edilmeyecektir.
- 3.2. Satın alınacak malzemeler sözleşme imzalanmasına müteakip 10 iş günü içerisinde teslim edecektir.
- 3.3. Getirilen malın reddi halinde, tebliğ itibariyle 5 gün içerisinde ikinci kez mal getirebilecektir. İkinci kez red reddedilmesi durumunda sözleşme feshedilecektir.
- 3.4. Getirilen malın reddi halinde satıcı veya vekili muayene sonuna aynı gün, malın teslim edildiği birlik veya kurum ita amirine yazılı olarak itirazda bulunmak sureti ile ikinci muayeneyi talep edebilecektir. Bundan sonra yapılan itiraz, nazari itibara alınmayacaktır. Bu takdirde idare tarafından ilk muayenede bulunmayanlardan oluşacak bir komisyon görevlendirilecektir. İkinci muayene taraflar için kati olup, ihtilafın mahkemeye düşmesi halinde taraflar bu raporu delil olarak kabul edeceklerdir. İtiraza karşılık yapılan ikinci muayenede reddedilmesi durumunda sözleşme feshedilecektir.
- 3.5. Red Edilen Malın Depodan Kaldırılması Hali; Doğrudan Temin Muayene/Evsaf Kontrol Heyeti tarafından uygun değerlendirilmeyen mallar yerine yeniden getirilen malların muayene sonucunun da olumsuz çıkması durumunda yüklenici idarenin deposundaki malın tamamını muayene sonucunun tebliğ edilmesinden itibaren en geç 3 (üç) gün içinde geri almak zorundadır. Yüklenici süresinde geri almadığı mallara ilişkin olarak idareden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

Halil ACAR
Hv.İkm.Tg'm.
Mal Muh.Ynt.A.

KASE/İMZA

Gökhan GÜLBAHAR
Hv.İkm.Yzb.
Gn.Mlz.Ynt.A