2004 / 8030 SAYILI BAKANLAR KURULU KARARININ 8/B MADDESİNE GÖRE

KIBRIS TÜRK BARIŞ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI İHTİYACI İÇİN

PAZARLIK USULÜ MAL ALIMI İHALE ŞARTNAMESİ

S.NO: CİNSİ : MİKTARI

1. **14 KISIM SEBZE MEYVE ALIMI 14 KISIM**

2004 / 8030 SAYILI BAKANLAR KURULU KARARININ 8/B MADDESİNE GÖRE PAZARLIK

USULÜ İLE İHALE EDİLEN MAL ALIMLARINDA UYGULANACAK İDARİ ŞARTNAME

**1. PAZARLIK KONUSU İŞİN;**

**a. Adı**: **14 (On dört) Kısım Sebze Meyve Alımı**

**b. Niteliği**: Alınacak malın miktarlara göre teslim yerleri **EK-4** ihtiyaç çizelgesinde yer almaktadır.

**c. Miktarı: 14 (On dört) Kısım**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| KISIM NU. | KISMIN ADI | TESLİM YERLERİ  (KALEM ADI) | BİRİMİ | MİKTARI | TOPLAM  MİKTAR |
| 1 | MUZ | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 134.000 | 400.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 134.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 76.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 56.000 |
| 2 | LİMON | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 140.000 | 420.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 140.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 80.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 60.000 |
| 3 | PORTAKAL | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 94.000 | 280.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 94.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 52.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 40.000 |
| 4 | MARUL | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | AD. | 161.000 | 480.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | AD. | 161.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | AD. | 91.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | AD. | 67.000 |
| 5 | HAVUÇ | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 161.000 | 480.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 161.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 91.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 67.000 |
| 6 | ISPANAK | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 54.000 | 160.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 54.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 30.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 22.000 |
| 7 | PIRASA | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 54.000 | 160.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 54.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 30.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 22.000 |
| 8 | KARNABAHAR | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 60.000 | 180.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 60.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 35.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 25.000 |
| 9 | LAHANA KIRMIZI | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 47.000 | 140.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 47.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 26.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 20.000 |
| 10 | LAHANA BEYAZ | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 50.000 | 150.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 50.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 29.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 21.000 |
| 11 | TURP | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 33.500 | 100.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 33.500 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 19.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 14.000 |
| 12 | MANDARİN | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 100.000 | 300.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 100.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 57.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 43.000 |
| 13 | KİVİ | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 16.500 | 50.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 16.500 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 10.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 7.000 |
| 14 | ELMA | 28'İNCİ MKNZ.P.TÜM.K.LIĞI | KG. | 100.000 | 300.000 |
| 39'UNCU MKNZ.P.TÜM. K.LIĞI | KG. | 100.000 |
| 14'ÜNCÜ ZH.TUG.K.LIĞI | KG. | 58.000 |
| KTBK LOJ.DES. GRUP LYM A.LİĞİ | KG. | 42.000 |

**ç. İdareye ilişkin bilgiler:**

**(I) İdarenin Adı :** KTBK K.lığı.

**(II) İdarenin Adresi :** KTBK K.lığı Girne / KKTC.

**(III) İdarenin Telefon ve Faks Nu :** 0392 815 35 00 / 2413 – 0392 815 87 37

**(IV) İlgili personelinin adı, soyadı ve unvanı: Ulş.Alb.Abdurrahman PEKPARMAK, İkm.Alb. Ö.Ali POLAT, İkm.Yb.Sinan SEZGİN, İkm.Kd.Bçvş.Ö.Kerim CEYLAN**

İstekliler, ihaleye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve numaralardan görevli personelle irtibat kurmak suretiyle temin edebilirler.

**2. TAAHHÜDÜN KAÇ İSTEKLİYE İHALE EDİLECEĞİ:**

İstekliler ihalenin tamamına teklif verebileceği gibi bir veya birden fazla kısım için kısmi teklif verebileceklerdir. KTBK.K. lığı birliklerinin tamamında yemek listelerinin standart halde uygulanabilmesi için ihtiyaçlar kısım bazında bütünlük arz etmektedir. Bu alımda kısım bazında kısmi teklif verilebilir. Mal alımında her bir kısım için kalemlerin tamamına teklif verilecektir. Tekliflerin değerlendirmesi aşamasında kısım bazında teklif değerlendirmesi yapılacaktır.

Verilecek tekliflerin ihale konusu alımın tamamını mı yoksa bir kısmını mı kapsadığı hususu teklif mektubunda açıkça belirtilecektir. İşin tamamına, bir veya birden fazla kısma teklif verilmesi halinde **EK-2,** **LAHİKA-4’** deki örneğe uygun teklif mektubu ve eki birim fiyat teklif cetveli (Standart Form- KİK015.3/M); her bir kısım için kısım numaraları ve kısımlara teklif edilen fiyatları da içerecek şekilde verilecektir. İşin tamamına teklif verilirse tamamı için tek bir geçici teminat yatırılacaktır. Bir kısma veya birkaç kısma teklif verilirse teklif verilen kısım/kısımlar için toplam bedeli üzerinden geçici teminat alınacaktır. İhale konusu işin tamamına veya bir kısmına teklif veren isteklinin teklif verdiği kısım veya kısımlardan birkaçı veya tamamı için ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibi olarak belirlenmesi söz konusu olduğunda bu istekli ile ayrı ayrı (ihale komisyon kararlarında belirtilen teslim ve ödeme yerlerine göre) sözleşme imzalanacak, her sözleşme için ayrı ayrı kati teminat alınacaktır.

**3. PAZARLIK USULÜ İHALENİN NEREDE, HANGİ TARİH VE SAATTE YAPILACAĞI:**

**3.1. a) İhale kayıt numarası: 2020/**

**b) İhale usulü: Pazarlık Usulü**

**c) Tekliflerin sunulacağı adres: KTBK.K. lığı İhale Koms.Bşk.lığı – GİRNE/KKTC**

**ç) İhalenin yapılacağı adres: KTBK.K. lığı İhale Koms.Bşk.lığı – GİRNE/KKTC**

**d) İhale (son teklif verme) tarihi:**

**e) İhale (son teklif verme) saati:**

**f) İhale komisyonunun toplantı yeri: KTBK.K. lığı İhale Koms.Bşk.lığı – GİRNE/KKTC**

**3.2.** Teklifler ihale (son teklif verme) tarih ve saatine kadar yukarıda belirtilen yere verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta yoluyla da gönderilebilir. İhale (son teklif verme) saatine kadar İdareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.3.** Verilen teklifler, zeyilname düzenlenmesi hali hariç, herhangi bir sebeple geri alınamaz.

**3.4.** İhale tarihinin tatil gününe rastlaması halinde ihale, takip eden ilk iş gününde yukarıda belirtilen yer ve saatte yapılır ve bu saate kadar verilen teklifler kabul edilir.

**3.5.** İlan tarihinden sonra çalışma saatlerinin değişmesi halinde de ihale yukarıda belirtilen saatte yapılır.

**3.6.** Saat ayarlarında, Bayrak Radyo Televizyon Kurumunun (BRT) ulusal saat ayarı esas alınır.

**3.7.** İhale dokümanının görülmesi ve temini;

İhale dokümanı aşağıda belirtilen adreste bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, İdarece onaylı ihale dokümanını satın alması zorunludur.

**a)** İhale dokümanının görülebileceği yer: KTBK.K. lığı İhale Koms.Bşk.lığı – GİRNE/KKTC

**b)** İhale dokümanının görülebileceği internet adresi: www.msb.gov.tr/Ihale/ilan

**c)** İhale dokümanının satın alınabileceği yer: KTBK.K. lığı İhale Koms.Bşk.lığı – GİRNE/KKTC

**ç)** İhale dokümanı satış bedeli (varsa vergi dahil): **30 TRY (Türk Lirası) (OTUZ Türk Lirası)** İhale dokümanını satın almak isteyenler, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Bu incelemeden sonra, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamının aslına uygun olarak teslim alındığına dair standart form biri satın alana verilmek üzere iki nüsha olarak imzalanır.

**3.8. İhale dokümanının kapsamı**

**3.8.1.** İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

**a)** İdari Şartname,

**b)** Teknik Şartnameler,

**c)** Sözleşme Tasarısı,

**ç)** Standart formlar: Standart Form-KİK025.1/M: Geçici Teminat Mektubu, Standart Form-KİK023.0/M: İş Ortaklığı Beyannamesi, Standart Form-KİK025.2/M: Kesin Teminat Mektubu, Standart Form-KİK015.3/M: Birim Fiyat Teklif Mektubu, Standart Form-KİK0015.3/M: Birim Fiyat Teklif Cetveli,

**d)** **Alıma Ait Bilgiler Çizelgesi**

**3.8.2.** Ayrıca, bu Şartnamenin ilgili hükümleri gereğince İdarenin düzenleyeceği zeyilnameler ile isteklilerin yazılı talebi üzerine İdare tarafından yapılan yazılı açıklamalar, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçasıdır.

**3.8.3.** İstekli tarafından, ihale dokümanının içeriği dikkatli bir şekilde incelenmelidir. Teklifin verilmesine ilişkin şartların yerine getirilmemesinden kaynaklanan sorumluluk teklif verene aittir. İhale dokümanında öngörülen kriterlere ve şekil kurallarına uygun olmayan teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**3.9.** **Bildirim ve tebligat esasları**

**3.9.1.** İdareler tarafından aday, istekli ve istekli olabileceklere tebligat öncelikli olarak imza karşılığı elden yapılır. Bunun mümkün olmaması durumunda idareler tarafından tebligat elektronik ortam (e-posta) , belgegeçer (faks) veya iadeli taahhütlü mektup yoluyla yapılabilecektir. İstekliler tarafından teklifleri ile beraber tebligata esas elektronik posta adresinin ve varsa belgegeçer(faks) numarasının bildirilmesi zorunludur. Aday, istekli ve istekli olabilecekler tarafından idare ile yapılacak yazışmalarda elektronik ortam ve faks kullanılamaz.

**3.9.2.** İadeli taahhütlü mektupla yapılan tebligatta, mektubun teslim edildiği tarih tebliğ tarihi sayılır.

**3.9.3.** Elektronik posta veya Faks ile yapılan tebligatta, bildirim tarihi tebliğ tarihi sayılır. Bu şekilde yapılan tebligatın aynı gün idare tarafından teyit edilmesi zorunludur. Teyit işleminin gerçekleşmiş kabul edilebilmesi için tebligatın iadeli taahhütlü mektupla bildirime çıkarılmış olması yeterlidir. Tebligatın, teyit işlemi ile bildirim tarihini kapsayacak şekilde ayrıca belgelendirilmesi gerekmektedir..

**3.9.4.** İdare tarafından ortak girişimlere yapılacak bildirim ve tebligat, belirtilen esaslar çerçevesinde pilot veya koordinatör ortağa yapılır. Ancak pilot veya koordinatör ortağın yabancı istekli olduğu ortak girişimlerde tebligatın imza karşılığı elden yapılamaması halinde;

**a)** Yerli isteklilerden hisse oranı en fazla olana,

**b)** En fazla hisse oranına sahip birden çok yerli isteklinin bulunması durumunda ise bu isteklilerden herhangi birine, tebligat yapılır.

**4. PAZARLIK USULÜ İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:**

**4.1.** İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

**a.** İsteklinin mevzuatı gereği KKTC’de kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesinin aslı veya noter/tasdik memuru onaylı suretlerini vereceklerdir.

**b.** Şirket Tescil belgesi;

**(1)** Gerçek kişi olması halinde, şirket olarak katılmayanlar KKTC kimlik kartlarının fotokopilerini vereceklerdir.

**(2)** Tüzel kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge ve Resmi Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesi’nden dört sayfa halinde alınmış aşağıda sıralanan belgeleri vereceklerdir;

**(a)** Birinci Sayfa : Şirketin kayıtlı olduğu adresi gösteren belge,

**(b)** İkinci Sayfa : Şirketin kuruluş tarihini gösteren belge,

**(c)** Üçüncü Sayfa : Şirketin hissedarlarını gösteren belge,

**(d)** Dördüncü Sayfa : Direktörler kurulu ve sekreterini gösteren belge olacaktır,

(Ticaret ve/veya Sanayii Odasına kayıtlı KKTC kamu kurumlarının, Resmi Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesinden alınan şirket tescil belgelerini teslim etmesi zorunlu değildir.)

**c.** Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

**(1)** Gerçek kişi olması halinde, noter/tasdik memuru tasdikli imza beyannamesi,

**(2)** Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğin noter/tasdik memuru onaylı imza sirküleri.

**ç.** Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.

**d.** Bu Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Kıbrıs Türk Askeri Birliği Saymanlık Müdürlüğüne yatırıldığını gösteren makbuzlar. **Geçici teminat mektubu verildiği takdirde KKTC mevzuatı gereği vergilendirilmiş (pullandırılmış) olacaktır.**

**e.** Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter/tasdik memuru onaylı vekaletname ve tasdikli imza beyannamesi.

**f.** İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı.

**g.** Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi ve Alt yüklenici Bilgileri

**4.2.** İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

**4.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 4.1. maddesinin (a),(b),(c) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur.**

**4.3.** İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde;

**4.3.1.** Konsorsiyum teklif veremez.

**4.4.** Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:

**4.4.1.** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**4.5.** Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:

**4.5.1.** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**4.6.** Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

**4.6.1.** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**4.7.** İsteklilerin KKTC’ de kanuni ikametgahının olması ve KKTC’de tebligat için kamu kurumlarından alınmış adres beyanı belgesi vermesi zorunludur.

**4.8.** Üretici firmalardan alınacak yetki belgelerinin sunuluş şekli :

**4.8.1.** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**4.9. Belgelerin sunuluş şekli**

**4.9.1.** İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noter/ tastik memuru tarafından onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

**4.9.2.** Noter/ Tastik memuru onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

**4.9.3.** Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi: Mahalli istekliler tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümeleri ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde yapılır:

**4.9.3.1** Mahalli istekliler (KKTC Mevzuatına göre tescil edilmiş) ile KKTCvatandaşı gerçek kişi ve/veya KKTCkanunlarına göre kurulmuş tüzel kişi ortağı bulunan iş ortaklıkları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin, KKTC’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter/tastik memuru tarafından onaylanması zorunludur.

**4.9.3.2.** Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin KKTC’deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter/tastik memuru tarafından onaylanması halinde bu tercümelerde başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

**4.9.4.** Kalite ve standarda ilişkin belgeler ile sunuluş şekli:

**4.9.4.1.** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**4.10.** **Tekliflerin dili:**

**4.10.1** Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve Tercümelerin onay işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

**4.11. İhalenin yabancı isteklilere açıklığı**

Bu ihaleye sadece mahalli (KKTC mevzuatına göre tescilli) istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan mahalli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin mahalli istekli oldukları, başvuru veya teklif mektubunda yer alan KKTC kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin mahalli istekli oldukları ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

**4.12. Yerli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanması:**

Tekliflerin değerlendirilmesinde mahalli istekliler lehine fiyat avantajı uygulanmayacaktır.

**4.13.Teklif hazırlama giderleri**

Tekliflerin hazırlanması ve sunulması ile ilgili bütün masraflar isteklilere aittir. İstekli, teklifini hazırlamak için yapmış olduğu hiçbir masrafı İdareden isteyemez.

**4.14. İhale dokümanına ilişkin açıklama yapılması**

**4.14.1.** İstekliler, tekliflerin hazırlanması aşamasında, ihale dokümanında açıklanmasına ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili olarak, ihale tarihinden yirmi gün öncesine kadar yazılı olarak açıklama talep edebilir. Bu tarihten sonra yapılacak açıklama talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

**4.14.2.** Talebin uygun görülmesi halinde İdarece yapılacak yazılı açıklama, ihale tarihinden en az on gün öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

**4.14.3.** Açıklamada, sorular ile İdarenin ayrıntılı cevabi yer alır, açıklama talebinde bulunanın kimliği belirtilmez.

**4.14.4.** Açıklamalar, açıklamanın yapıldığı tarihten sonra dokümanı satın alanlara ihale dokümanının bir parçası olarak verilir.

**4.15. - İhale dokümanında değişiklik yapılması**

**4.15.1.**İlan yapıldıktan sonra ihale dokümanında değişiklik yapılmaması esastır. Ancak, tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hatalar veya eksikliklerin İdarece tespit edilmesi veya İdareye yazılı olarak bildirilmesi halinde, zeyilname düzenlenmek suretiyle ihale dokümanında değişiklik yapılabilir. Zeyilname, ihale dokümanının bağlayıcı bir parçası olarak ihale dokümanına eklenir.

**4.15.2.** Zeyilname, ihale tarihinden en az **5 (beş)** **gün** öncesinde bilgi sahibi olmalarını temin edecek şekilde ihale dokümanı alanların tamamına gönderilir veya imza karşılığı elden tebliğ edilir.

**4.15.3.** Zeyilname düzenlenmesi nedeniyle tekliflerin hazırlanabilmesi için ek süreye ihtiyaç duyulması halinde İdare, ihale tarihini bir defaya mahsus olmak üzere en fazla **20 (yirmi) gün** süreyle zeyilname ile erteleyebilir. Erteleme süresince, ihale dokümanının satılmasına ve teklif alınmasına devam edilecektir.

**4.15.4.** Zeyilname düzenlenmesi halinde, tekliflerini bu düzenlemeden önce vermiş olan istekliler tekliflerini geri çekerek, yeniden teklif verebilirler.

**4.15.5.** İhale sürecindeki işlem ve eylemlerin hukuka aykırılığı iddiasıylaşikayet üzerine yapılan incelemede tekliflerin hazırlanmasını veya işin gerçekleştirilmesini etkileyebilecek maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin bulunması ve İdarece ihale dokümanında düzeltme yapılmasına karar verilmesi halinde, ihale tarihinden önce gerekli düzeltme yapılarak yukarıda belirtilen usule göre ihale tarihi bir defa daha ertelenebilir. Belirlenen maddi veya teknik hataların veya eksikliklerin ilanda da bulunması halinde ise, ihale sürecine devam edilebilmesi ancak ilan tarihinden itibaren **5 (beş) gün** içinde, hatalı hususlar için düzeltme ilanı yapılması ile mümkündür. Düzeltme ilanı için sürenin sona erdiğinin anlaşılması halinde ihale iptal edilir.

**5. PAZARLIK USULÜ İHALEYE GİREMEYECEKLER:**

**5.1.** Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak, kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihalelere katılamazlar:

**a.** Geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar (KKTC Kamu ihaleleri dahil) ile 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı terörle mücadele kanunu kapsamına giren suçlardan veya örgütlü suçlardan veyahut kendi ülkesinde ya da yabancı bir ülkede kamu görevlilerine rüşvet verme suçundan dolayı hükümlü bulunanlar,

**b.** İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler,

**c.** İhaleyi yapan idarenin ihale yetkilisi kişileri ile bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler,

**ç.** ihaleyi yapan idarenin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar,

**d.** (c) ve (ç) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve ikinci dereceye kadar kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenler,

**e.** (c), (ç) ve (d) bentlerinde belirtilenlerin ortakları ile şirketleri (bu kişilerin yönetim kurullarında görevli bulunmadıkları veya sermayesinin % 10'undan fazlasına sahip olmadıkları anonim şirketler hariç),

**f.** İhale konusu işin danışmanlık hizmetlerini yapan yükleniciler bu işin ihalesine katılamazlar. Aynı şekilde, ihale konusu işin yüklenicileri de o işin danışmanlık hizmeti ihalelerine katılamazlar. Bu yasaklar, bunların ortaklık ve yönetim ilişkisi olan şirketleri ile bu şirketlerin sermayesinin yarısından fazlasına sahip oldukları şirketleri için de geçerlidir,

**g.** İhaleyi yapan idare bünyesinde bulunan veya idare ile ilgili her ne amaçla kurulmuş olursa olsun vakıf, dernek, birlik, sandık gibi kuruluşlar ile bu kuruluşların ortak oldukları şirketler bu idarelerin ihalelerine katılamazlar,

**5.2**. Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı T.C. Hazinesinegelir kaydedilerek ihale iptal edilir.

**5.3. İhale dışı bırakılma ve yasak fiil veya davranışlar**

**5.3.1.** İhale tarihinde aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler ihale dışı bırakılır:

**a.** İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilân eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

**b.** İflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan,

**c.** KKTC'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan,

**d.** KKTC'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,

**e.** İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen,

**f.** İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından ispat edilen,

**g.** İhale tarihi itibariyle, mevzuatı gereği kayıtlı olduğu oda tarafından mesleki faaliyetten men edilmiş olan,

**h.** İhaleye katılabilmesi için 4’ üncü maddede belirtilen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,

**ı.** 5’ inci maddeye göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan,

**i.** İhalelerde aşağıda belirtilen yasak fiil veya davranışlarda bulundukları tespit edilen,

**j.** Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikap, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek,

**k.** İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak,

**l.** Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek,

**m.** Alternatif teklif verebilme halleri dışında, ihalelerde bir istekli tarafından kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermek.

**5.4**. Bu Şartnamenin 5.1. inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile 5.3uncu maddesi gereğinceihale dışı bırakılma nedenlerini taşıyan istekliler değerlendirme dışı bırakılır.

**5.5.**Bu şartnamenin 5.1.’ inci maddesi uyarınca ihaleye katılamayacak olanlar ile bu şartnamenin 5.3.uncu maddesi gereğince yasak fiil veya davranışta bulunduğu tespit edilenler hakkında, ayrıca fiil veya davranışın özelliğine göre cezalandırılması için KKTC Merkezi İhale Komisyonu Başkanlığına bildirilir.

**6. TEMİNATA İLİŞKİN ESASLAR:**

**a.** Pazarlık usulü ihaleye iştirak edebilmek için teklif edilen bedelin %3 (yüzde üç)’ü nispetinde geçici teminat alınacaktır. Teklif edilen bedelin %3 (yüzde üç)’ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılır. Geçici teminat geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren **180 (yüz seksen)** günden az olamayacaktır.

İhale üzerinde bırakılan istekliden sözleşme imzalanmadan önce ihale bedelinin %6 (yüzde altı)’sı oranında kat’i teminat alınır. **Kat’i teminatın süresi en az sözleşme süresi kadar olacaktır.**

**b.** Teminat olarak şunlar alınacaktır;

**(1)** Tedavülde bulunan Türk parası.

**(2)**  Türkiye Cumhuriyeti’nce veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nce ihraç edilmiş tahvillerle, banka teminat mektupları.

**c.** Teminatın teslim yeri:

Yukarıda belirtilen para veya para mahiyetindeki evrak ve senetleri teminat olarak vermek   
isteyenler doğrudan doğruya KTAB Saymanlık Müdürlüğüne yatıracaktır.

**ç.** Taahhüt hükümleri yerine getirildiği takdirde kat’i teminat iade olunur.

**d**. Pazarlık usulü ihale üzerine kalan yüklenicinin vereceği teminat mektubu sözleşmenin süresini kapsayacak şekilde olacaktır.

**7. TESLİM YERİ, SÜRESİ VE ŞARTLARI:**

**a**. **İş başlama tarihi: Sözleşmenin imzalanmasına müteakip işe başlanacaktır.** Birinci madde de yazılı mallar ilgili Mal Saymanlığı deposuna yüklenici tarafından idarenin istediği miktarlarda günlük ihtiyaçlar nispetinde veya tebligatta belirtilen tarihte teslim edilecek olup, teslim süresi **EK-4 İhtiyaç çizelgesinde belirtilmiştir.** İhale veya sözleşmenin herhangi bir nedenle gecikmesi durumunda, sözleşmenin imzalandığı tarih başlangıç tarihi olarak kabul edilecektir.

**b.** İdare lüzum ve ihtiyaç gördüğü taktirde, taahhüt süresinin tamamında veya bir kısmında teslim yerinin bulunduğu mahalde **150 (yüz elli) km**. dahilinde başka bir birlik veya kurumada teslim ettirmekte serbest ve yetkilidir. Yüklenici buralara da aynı şartlarda malı teslim etmek zorundadır. İdare bu durum için yükleniciye teslim edilmesini istediği tarihten en az 3 (üç) gün öncesinden tebligat yapmış olacaktır

**c.** Sözleşmenin tatbikatı; sözleşme imza tarihinden sonra KTBK K.lığınca birlik ve kurumlara, sözleşmenin gönderilmesi veya alım yapıldığına dair belge ve yazının gönderilmesini müteakip birlik ve kurumlarca yükleniciye yapılacak aylık teslimat gün ve miktarını gösterir tebligatın, yüklenicinin şahsına veya yetkili vekiline veyahut da sözleşmede yazılı ikametgahına vasıl olduğu tarihten itibaren başlanacaktır. Müteakip ay veya aylar teslimatı, aynı şekilde, mezkûr tebligat listesinde yazılı gün ve miktarlara göre yapılacaktır. Şu kadar ki, bu tebligat listesinin, yüklenicinin şahsına veya vekiline yahut da ikametgâhına aybaşından evvel ulaşmış olması şarttır. Tebligatın geç yapılması halinde o aya ait teslimat tebligatın tebliğinden en az 3 (üç) gün sonra başlayacaktır. Birlik veya kurum, lüzum ve ihtiyacına göre en az 3 (üç) gün evvel tebligat yapmak şartı ile aylık teslimat gün ve miktarlarında değişiklik yapılabilecektir.

**7.1 TESLİMAT PROGRAMI CEZAİ MÜEYYİDELER :**

**a.** Yüklenici aylık tebligat listesinde yazılı günlerde ve miktarlardaki malı, en geç saat 11:00 (on bir)'e kadar saat (08:00 (sekiz) - 11:00 (on bir) arasında olmak üzere birliklerin yiyecek depolarına teslim ederek muayeneye arz etmiş olacaktır.

**b.** Yüklenicinin saat 08:00 (sekiz) - 11:00 (on bir) arası getirdiği mal, muayenesinde uygun görülmez ise saat 14:00 (on dört)’e kadar red edilen malın yerine gecikme cezası uygulanarak yeni mal getirebilecektir.

**c.** Yüklenicinin saat 11:00 (on bir)’den 14:00 (on dört)’e kadar getirdiği mallara gecikme cezası uygulanacaktır. Ancak 14:00 (on dört)’ten sonra getirilen mallar kabul edilmeyecek ve bu halde o gün hiç mal getirilmemiş işlemi yapılacaktır.

**ç.** Yüklenici kendisine verilen tebligatta bildirilen tahmini miktarların kesin miktarını malı getirmesi gereken günden bir gün önce saat 16:00(on altı)‘ ya kadar saymanlığı telefonla arayarak veya bizzat görüşerek öğrenecektir. Getirmesi gereken mal miktarını bir gün öncesinden öğrenmediği takdirde, öğrenmiş kabul edilecek ve doğabilecek anlaşmazlıklardan alıcı mesul tutulmayacaktır.

**d.** Gecikme ile teslimat halinde müeyyideler:

**(1)** Yüklenici saat 11:00 (on bir) e kadar mal getirmez ise en geç saat 14:00 (on dört)'e kadar cezalı olarak mal teslim edebilir. Bu süre içinde teslimat yapıldığı takdirde her geçen saat için o gün getirmesi gereken mal tutarının **% 5 (yüzde beş)’i** oranında ceza alınacaktır.(Saat uygulamasında, içinde bulunulan saat dilimindeki herhangi bir süre o saat dilimi için tam saat olarak uygulanacaktır. Örnek: 01-60 Dk. arası 1 (bir) saat kabul edilecektir.) Bu ceza her halükarda **250 (yüz elli) TL den aşağı olamaz.**

**(2)** Gecikme ile yapılacak teslimatta ise birlik ve kurumlarca düzenlenmesi gerekli tutanakta yüklenicinin veya kanuni vekilinin, o da yok ise mal teslim eden şahsın (yüklenicinin temsilcisinin) imzası da bulunacak ve bu gecikme ile teslimat cezası yükleniciden bu şekilde, bu tutanağa istinaden alınacaktır.

**(3)** Saat 14:00 (on dört)'e kadar teslimat yapılmamış olursa bundan sonra getirilecek mal teslim alınmayacak yüklenici hakkında bu şartnamenin **9 (dokuz)’uncu maddesi hükümleri uygulanacaktır.**

**8. MUAYENE YERİ, SÜRESİ VE ŞARTLARI:**

**a.** Yüklenici tarafından teslim edilen malın muayenesi Birlik Muayene ve Kabul Komisyon Başkanlığınca aynı gün içinde MSY:331-1 (C) Türk Silahlı Kuvvetleri Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesine göre yapılacaktır. Yüklenici bu muayenede bizzat bulunmadığı veya kanuni vekilini de bulundurmadığı takdirde, malın reddi halinde red keyfiyetinin kendisine ayrıca tebliği için bir hak iddia edemeyecektir. Yüklenici muayene sonucunu kendisi takip edecektir. Yüklenici isterse red edilen malın yerine yeniden mal getirebilir. Ancak bunun için normal ve cezalı sürelerin şartnamenin 7’nci (yedinci) maddesine uygun olması esastır.

**b.** Getirilen malın reddi halinde yüklenici veya vekili muayene sonucuna 2 (iki) saat içerisinde malın teslim edildiği birlik ve kurumuna yazılı olarak itirazda bulunmak sureti ile ikinci muayene(itiraz muayenesi) talep edebilecektir. Bundan sonra yapılacak itiraz nazara alınmayacaktır.

**c.** Bu taktirde idarece ilk muayenede bulunmayanlara ikinci bir muayene yaptırılır. Bu ikinci muayene taraflar için katidir. İhtilafın mahkemeye intikali halinde taraflar bu sonuca uymayı şimdiden kabul etmişlerdir.

**ç.** Malın kimyasal ve bakteriyolojik muayeneleri yapılması gerekiyorsa (salgın hastalık vb. durumlarda) KTBK K.lığı A Tipi Gıda Kontrol Müfreze Komutanlığı (GİRNE), Devlet Laboratuvarı veya diğer kurum ve kuruluşlar tarafından yapılacaktır. (Günlük ihtiyaç nispetinde alınan ikmal maddeleri, laboratuvar muayenelerine gönderilmiş ve laboratuvar muayene sonuçları **“NİTELİKLERİNE UYGUN DEĞİLDİR”** şeklinde rapor edilmiş ise, bu rapora itiraz edilemez.) Kimyasal ve bakteriyolojik muayene sonucunda niteliklerine uygun bulunmayan mal için o gün teslim edilen mal bedelinin %10 (yüzde on)’u oranında ceza kesilecektir. Bu ceza her halükarda 500 (beş yüz) TL den aşağı olamaz. Laboratuvarlarda yaptırılacak analiz ve test masrafları yüklenici tarafından karşılanacaktır. Yüklenici, fiziksel muayene sonucunun ve laboratuvar muayenesi için numunelerin gönderileceği laboratuvarlara ilişkin bilginin kendisine tebliğini müteakip 3 (üç) işgünü içinde gerekli analiz ücretlerini ilgili birimlere yatırmak ve makbuzunu ilgili mal saymanlığına teslim etmek zorundadır.  
Yüklenici, analiz ücretlerini verilen bu süre içerisinde yatırmadığı takdirde; gecikilen her takvim günü için numunenin alındığı ilgili parti malın parasal tutarının % 0,5 (bindebeş)'i oranında gecikme cezası uygulanır. Bu ceza her halükarda 500 (beşyüz) TL den aşağı olamaz. Bu husustaki cezalı süre 15 (onbeş) günü geçemez. Geçtiği takdirde şartnamenin 9'uncu maddesi hükümlerine göre ihtarname çekilerek işlem yapılacaktır.

**d.** Muayenede geçen süreler teslim süresinden sayılmayacaktır. Muayenenin icap ettirdiği numune alımından dolayı meydana gelen noksanlıkları yüklenici, malın kat’i kabulü yapılmadan önce tamamlamaya mecburdur. Muayene esnasında dizayn ve imalat hataları sebebiyle meydana gelebilecek kaza ve hasarlardan yüklenici sorumludur.

**e.** Muayene ve mal numunesi almak için gerekli olan küçük çaplı malzemeler (kavanoz, mühür, torba, ip, elek vs.) yüklenici tarafından karşılanacaktır.

**f.** Her türlü muayene sonucu ilgili taşınır (tüketilebilir) mal saymanlığı tarafından yükleniciye tebliğ edilir. Mal niteliklerine uygun bulunmamış ise, tebligat ile birlikte Muayene Muhtırası ve Komisyon Kararı ve eklerinin fotokopileri de yükleniciye posta ile gönderilir veya elden verilir.

**g.** Muayene ile ilgili diğer hususlar MSY:331-1(C) Türk Silahlı Kuvvetleri Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesi hükümleri dahilinde yapılacaktır.

**ğ.** Red edilen malın, yükleniciye tebliğ tarihinden itibaren ( itiraz hakkı süresi hariç ) 1 (bir) iş günü içerisinde, bulunduğu yerden yüklenici tarafından kaldırılması mecburidir. Bu müddet içinde kaldırmaz ise geçecek her gün için 500,00 (beş yüz) TL ceza yükleniciden alınacaktır. Ancak bu süre hiç bir zaman 3 (üç) günden fazla olamaz. Bu tarihten sonra mal kaldırılmaz ise yüklenici hiçbir zaman hak talep edemez. Mal satılır ve bu yoldaki masraflar alıkonulduktan sonra üst tarafı yüklenici hesabına emanet irad kaydedilir. Bunun için protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek yoktur.

**h.** Süresi içinde kaldırılmayan mala gelecek tabii fire ve zayiatlar dolayısıyla idareye hiç bir mesuliyet yükletilemeyecektir.

**ı**. Teknik şartnamede yüklenici taahhüdüne bağlanan istek ve özelliklerin kontrolü, yüklenici tarafından sözleşme süresi boyunca teslim edilecek tüm yiyecek maddelerini kapsayacak şekilde hazırlanan ve sözleşme başlangıcında bir defaya mahsus olmak üzere sunulan yazılı taahhüt üzerinden yapılacaktır.

**i**. Muayene ve kabul işlemlerinde; teknik şartnamede atıfta bulunulan mevzuatın veya dokumanın tarihine yönelik bir düzenleme olmadığı takdirde mevzuatın veya dokumanın ihalenin ilan edildiği tarihte yürürlükte olanı kullanılacaktır. Bununla birlikte, uygulanması zorunlu olan mevzuatta ihale ilan tarihinden sonra değişiklik yapılması durumunda söz konusu mevzuatın;

(1) Geçiş sureci öngörülen değişiklikler için geçiş suresi sonuna kadar ihale ilan tarihinde yürürlükte olanı, geçiş suresi bitim tarihinden itibaren ise malın idareye teslim tarihinde yürürlükte olanı kullanılacaktır.

(2) Geçiş sureci öngörülmeyen değişiklikler için ise yürürlük tarihinden itibaren malın idareye teslim tarihinde yürürlükte olanı kullanılacaktır.

**j. Alınacak sebze-meyve aşağıda belirtilen hususlara uygun olacaktır.**

**(1) MUZ:**

Aralık 2018 tarihli ve TEK.H.:06-67F sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Mart 2007 tarihli ve TS 1802 standardının 4.1.1. maddesindeki gruplardan Yeşil Uçlu Sarı Muz veya Tam Sarı Muz, 4.1.2 maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 4.1.3. maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf, 4.1.4.maddesindeki boylardan Orta veya İri Boy ve muz şekli Tarak olacaktır.

**(2) LİMON:**

Aralık 2018 tarihli ve TEK.H.:06-37E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Şubat 2007 tarihli TS 34 standardının 4.1.1. maddesindeki türlerden Limon, 4.1.2.2 maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 4.1.3 maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf ve 4.2.4. maddesindeki boylardan herhangi biri veya karışımı olacaktır.

**(3) PORTAKAL:**

Aralık 2018 tarihli ve TEK.H.:06-37E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Şubat 2007 tarihli TS 34 standardının 4.1.1. maddesindeki türlerden Portakal, 4.1.2.1 maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 4.1.3 maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf ve 4.2.4. maddesindeki 0 (sıfır - 10 (on) boylarından herhangi birisi veya karışımı olacaktır.

**(4) MARUL:**

Ekim 2016 tarihli TEK.H.:06-277B sayılı teknik şartnamenin 2.3.2.maddesindeki tiplerden herhangi biri, 2.3.3. maddesindeki gruplardan herhangi biri ve şartnamenin atıf yaptığı Mart 2008 tarihli TS 1194 standardının 4.1.2. maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf olacaktır.

**(5) HAVUÇ:**

Ağustos 2016 tarihli ve TEK.H.: 06-57E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Aralık 2007 tarihli TS 1193 standardının 4.1.1.maddesindeki çeşitlerden herhangi biri 4.1.2. maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf, 4.1.3. maddesindeki boylardan herhangi biri veya karışımı olacaktır.

**(6) ISPANAK:**

Ekim 2016 tarihli ve TEK.H.: 06-14 E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Şubat 2008 tarihli TS 1130 standardının 4.1.1. maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 4.1.2. maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf olacaktır.

**(7) PIRASA:**

Eylül 2019 tarihli ve TEK.H.: 06-34E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Kasım 2018 tarihli TS 795 standardının 4.1.1. maddesindeki sınıflardan Sınıf-1 olacaktır.

**(8) KARNABAHAR:**

Aralık 2018 tarihli ve TEK.H.:06-70 F sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Mayıs 2007 tarihli ve TS 1074 standardının 4.1.1. maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 4.1.2. maddesindeki sınıflardan 1. Sınıf, 4.1.3. maddesindeki boylardan herhangi biri veya karışımı olacaktır.

**(9) KIRMIZI LAHANA:**

Eylül 2019 tarihli ve TEK.H.:06-269C sayılı teknik şartnamenin 2.4.1.maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf, 2.4.2. maddesindeki gruplardan Grup-2 Kırmızı, 2.4.3.maddesindeki çeşitlerden Çeşit-2 Mharenkopf ve 2.4.4. maddesindeki boylardan şartnamenin atıf yaptığı Nisan 2019 tarihli TS 1075 standardının 4.1.4. maddesinde belirtilen küçük, orta, iri ve çok iri boylardan biri veya karışımı olacaktır.

**(10) BEYAZ LAHANA:**

Eylül 2019 tarihli ve TEK.H.:06-269C sayılı teknik şartnamenin 2.4.1.maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf, 2.4.2. maddesindeki gruplardan Grup-1 Beyaz, 2.4.3.maddesindeki çeşitlerden Çeşit-1 Yalova ve 2.4.4. maddesindeki boylardan şartnamenin atıf yaptığı Nisan 2019 tarihli TS 1075 standardının 4.1.4. maddesinde belirtilen küçük, orta, iri ve çok iri boylardan biri veya karışımı olacaktır.

**(11) TURP:**

Ekim 2016 tarihli ve TEK.H.:06-35E sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı Nisan 2010 tarihli TS 1815 standardının 4.1.1. maddesindeki tiplerden fındık turpu ve/veya kestane turpu ve/veya bayır turpu tiplerinden herhangi biri, 4.1.2. maddesindeki sınıflardan 1.Sınıf olacaktır.

**(12) MANDALİNA:**

Aralık 2018 tarihli ve TEK.H.:06-37E sayılı teknik şartname ve atıf yaptığı şubat 2007 tarihli ve TS 34 standardının 4.1.1.maddesindeki türlerden mandarin, 4.1.3. maddesindeki sınıflardan sınıf 1 ve 4.2.4. maddesindeki boylardan 1,2,3, ve 4 nu.lı boy olacaktır.

**(13) KİVİ:**

Ekim 2016 tarihli ve TEK.H.:06-272B sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı ARALIK 2005 tarihli TS 11306 Standardında belirtilen hususlara göre teslim alınacaktır. TS 11306 standardının 1.1.1. maddesindeki çeşitlerden herhangi biri, 1.1.2 maddesindeki sınıflardan I.sınıf veya II.sınıf veya karışımı olacaktır.

**(14) ELMA:**

Ekim 2018 tarihli ve TEK.H.:06-275C sayılı teknik şartname ve şartnamenin atıf yaptığı OCAK 2007 tarihli TS 100 Standardında belirtilen hususlara göre teslim alınacaktır. Türk Standardının 4.1.3. maddesindeki sınıflardan sınıf 1, 4.1.1. maddesindeki gruplardan herhangi biri, 4.1.2. maddesindeki çeşitlerden herhangi birisi ve 4.1.4. maddesindeki boylardan herhangi biri olacaktır.

**k.** Ambalaj masrafları yükleniciye aittir. Yüklenici tarafından talep edilmesi halinde, dayanıklı malzemeden imal edilmiş nakliye ambalajları iade edilecektir. Taşıma sırasında oluşabilecek hasarlardan idare sorumlu tutulamaz. Birim ve nakliye ambalajlarında etiket bilgileri ve sözleşme numarası hususu aranmayacaktır. Havuç, pırasa, beyaz lahana ve kırmızı lâhana Otuz (30), ıspanak, marul, turp, limon, portakal, muz, kivi, mandalina ve elma yirmi (20) Kg.ı geçmeyecek temiz, kuru, sağlam, kokusuz, tahta kasa, mukavva veya plastik esaslı ambalajlarda ve malın hava almasına imkân sağlayacak nitelikteki birim ambalajlarda teslim edilecektir. Karnabahar ise yirmi (20) Kg.ı geçmeyecek plastik veya tahta kasalarda veya mukavva kutularda teslim edilecektir.

**9. TAAHHÜDE RİAYETSİZLİK HALİNDE YAPILACAK İŞLER:**

**a**. Yüklenicinin taahhüdünü ifa etmediği (o gün mal getirmeme hali sayılacak) halleri ve müeyyideler şunlardır;

**(1)** Tebligatla mal tesliminin yapılması istenen tarihte hiç mal teslim etmemiş ise,

**(2)** Tebligat miktarının **% 10 (yüzde on)** nispetinden fazla, eksik mal teslim etmiş ise,

**(3)** Gününde ve teslim süresi içinde malın reddi halinde yüklenici muayene sonucuna itiraz etmemiş veya itirazın sonucunda; mal itiraz muayenesinde de ret edilmiş ise,

**(4)** Yukarıdaki 1,2 ve 3’ncü maddelerde belirtilen hususların gerçekleşmesi durumunda yüklenici taahhüdünü ifa etmemiş sayılarak; o gün için istenilen mal miktarının **% 0,5 (bindebeş)** nispetinde ceza ilk alacağından, alacağı yok veya ceza tutarını karşılamıyor ise kesin teminatından alıkonularak hazineye irad kaydedilecektir. Bu ceza her halükarda **750 (yediyüzelli)** TL.den aşağı olamaz.

**(5)** Taahhüdün ifa edilmeme hali günlük mal tesliminde sözleşme süresince Muz, Limon, Marul, Ispanak, Elma, Lahana Kırmızı ve Lahana Beyaz için 16 (on altı) defayı, Portakal, Mandarin, Pırasa, Karnabahar Turp ve Kivi için 10 (on) defayı, Havuç için 18 (on sekiz) defayı geçemez.

**b.** Yüklenicinin, yukarıda belirtilen şekillerde taahhüdünü ifa etmeme durumu gerçekleştiğinde İdare tarafından **kalan sözleşme süresini kapsayacak şekilde** ihtar **yapılacaktır.**

**c**. İhtarlı süre elden veya belgegeçer ile tebliğ edilmesi halinde tebliğ tarihinin ertesi günü, postayla gönderilmesi halinde tebligat yazısının yükleniciye veya kanuni vekiline tebliğ tarihinin ertesi günü, elektronik mektup yoluyla tebliğ edilmesi halinde tebliğ tarihinin ertesi günü tebliğ tarihi sayılacaktır. Tebliğ tarihinin tatil gününe denk gelmesi halinde ilk iş günü tebliğ tarihi sayılacaktır.

**ç.** İhtarın yüklenici tarafından tebellüğünü müteakip başvurusu doğrultusunda kendisine yapılan ilk tebligattan itibaren sözleşmenin kalan süresinin bitimine kadar geçen dönem içerisinde yüklenicinin o gün taahhüdünü ifa etmediği kabul edilen halin 1 (bir) kez daha tekerrür etmesi halinde herhangi bir ihtara gerek kalmadan kesin teminat ile varsa ek kesin teminat gelir kaydedilecek ve sözleşme fesih edilecektir.

**d.** Noksan miktarlarda mal teslim edilme ve malın bedellen tenzil ile kabulü halleri ve müeyyideler şunlardır;

**(1)** Yüklenici teslim etmesi gereken mal miktarının **%10 (yüzde on)**’u kadarını eksik getirebilir. Bu durumda herhangi bir cezai işlem yapılmayacaktır. Getirilen malın tamamı muayeneye sunulur.

**(2)** Bedellen tenzil, Teknik Şartnamede belirtilen oran üzerinden olacaktır. Şayet belirtilmemiş ise bu oran tebligatta belirtilen miktarın **% 10 (yüzde on)**’u geçemez. Malın Teknik Şartnameye uymayan kısmı tebligatta belirtilen miktarın **% 10 (yüzde on)**‘u geçtiği takdirde malın tamamı ret edilir.

**(3)** Bedellen tenzili olarak teslim edilen malın tenzil edilen kısmı yükleniciye iade edilmez malın tamamı personel mevcutları da göz önünde bulundurularak eşit bir şekilde mutfaklara pay edilir.

**e.** Süresi içinde kaldırılmayan mala gelecek tabii fire ve zayiatlar dolayısıyla alıcıya hiç bir mesuliyet yükletilemeyecektir.

**f.Yüklenici tarafından mücbir sebep ve fena niyet olmadan sözleşme hükümlerine kısmen veya tamamen aykırı hareket edildiği takdirde, sözleşme idarece tek taraflı feshedilerek;**

1. Yüklenici tarafından kati teminat olarak yatırılan teminat, KTAB Saymanlık Müdürlüğünce T.C. Hazinesine irat kaydedilir.
2. Yüklenicinin şahıs şirketi olması halinde ortaklarının tamamı, sermaye şirketi olması halinde sermayesinin yarısından fazlasına sahip gerçek ve tüzel kişi ortakları hakkında, sözleşme hükümlerine kısmen veya tamamen aykırı hareket etmesinin anlaşılması üzere **1 (bir)** yıl, KTBK K.lığı bünyesindeki ihalelere katılma yasağı verilir.

**g.Fena Niyetle veya Hileli Vasıtalar Kullanarak Taahhüdünü Yapmayıp Sözleşmenin Feshine Sebep Olunması:**

Sözleşme yapıldıktan sonra fena niyetle taahhüdünü yapmayanlar veya yaptıkları sırada hileli vasıta ve malzemeler kullanan yükleniciler hakkında;

1. Sözleşmeleri idarece tek taraflı feshedilerek kati teminatları T.C.Hazinesine irat kaydedilir.

**(2)** Yüklenicinin şahıs şirketi olması halinde ortaklarının tamamı, sermaye şirketi olması halinde sermayesinin yarısından fazlasına sahip ortakları hakkında, fena niyetin veya hileli vasıtanın tespit edilmesi halinde **1 (bir)** yıl, KTBK K.lığı bünyesindeki ihalelere katılma yasağı verilir.

**(3)** Anılan yüklenicilerin, KKTC’de de pazarlık usulü ihalelere girmekten yasaklanmalarının takdiri için KKTC Merkez İhale Komisyonuna duyuruda bulunulur.

1. Anılan eylemlerin, KKTC mevzuatına göre suç teşkil edip etmediğinin takdiri için KKTC Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.

**10. AVANS, FİYAT FARKI, ÖDEME YERİ VE ŞARTLARI:**

**a.** Avans verilmeyecektir.

**b.** Yüklenici gerek esas taahhüt süresi içerisinde gerekse mücbir sebeplerden dolayı uzatılan süre içerisinde taahhüdün tamamen ifasına kadar vergi artışları, yeni vergi konulması, fiyatların yükselmesi taşıma ve işçi ücretlerinin artması ve sair sebeplere dayanarak fazla para veya fiyat farkı verilmesi veya süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

**c.** Kat'i teslimatı yapılan malların bedeli, düzenlenecek noksansız belgelere istinaden malın teslim edildiği birliğin **Mly.Büt.Ş.Md.lüğü Tahakkuk Birimince** tahakkuka bağlanarak, **03-2-4-01 Yiyecek Alımları** harcama kaleminden KTAB Saymanlık Müdürlüğünce ödenecektir. **Bütçe Masraf Planına istinaden yapılan ihalede ödemeler, Maliye Bakanlığının serbest bırakma oranlarına uygun tahsis gerçekleşince yapılacaktır.**

**11. İKAMETGÂHTA BULUNMA MECBURİYETİ:**

**a.** Yüklenici pazarlık usulü ihale kararı ve eklerinin tatbiki süresi içinde pazarlık usulü ihale kararında gösterdiği ikametgahında bizzat bulunmaya veya namına yapılacak tebligatı almaya yetkili bir vekili bulundurmaya mecburdur.

**b.** Yüklenici pazarlık usulü İhalenin icrasında ve kararın onayından sonra ikametgâhını değiştirdiği takdirde yeni ikametgahının adresini **3 (üç)** gün içinde ve yazılı olarak idare bildirmeye mecburdur. Bu mecburiyete riayet etmediği takdirde eski ikametgâhına yapılacak tebligat muteber sayılacaktır.

**c.** Elden veya belgegeçer ile tebliğ edilmesi halinde aynı gün, postayla gönderilmesi halinde tebligat yazısının yükleniciye veya kanuni vekiline tebliğ edildiği gün tebliğ tarihi sayılacaktır.

**12. LAĞIV VEYA İNTİKAL HALİ:**

**a.** Akit makamın yer değiştirmesi veya lağıv halinde karar fesih edilecek veya geri kalan kısmı bütün vecibeleriyle garnizondaki diğer makama devredilecektir. Bu takdirde tahakkuk edecek istihkaklar tutarı sözleşmeyi devralan makam tarafından ödenecektir. Yüklenici alıcının bu maddede zikredilen tasarruflarına karşı icapsız olduğu ya da zaruret bulunmadığının beyanı ile def’i veya bir hak talebinde bulunmayacaktır.

**b.** KTBK K.lığı lüzum ve ihtiyaç gördüğü takdirde, taahhüt süresinin tamamında veya bir kısmında teslim yerinin bulunduğu mahalden **150 (yüz elli)** km. dahilinde başka bir birlik veya kuruma da teslim ettirmekte serbest ve yetkilidir. Yüklenici buralara da malı götürmek zorundadır ve herhangi bir hak talep edemez.

**13. VERGİ VE MASRAFLARA AİT DİĞER HUSUSLAR:**

KTBK K.lığınca pazarlık usulü ihalenin başlangıcından sözleşme hükümlerinin gerçekleşmesine kadar geçecek sürede gerekli olan vergi, resim ve harçlar (KDV hariç) yüklenici tarafından karşılanır. **Bu süre içinde KTBK K.lığınca KKTC mevzuatına göre faaliyette bulunan firmalara düzenlenecek belgelere ait her türlü vergi, resim, harç ve pullar K.K.T.C. Devleti 19/1963 sayılı Pul Yasasında tespit edilen nispetlerde yapılır** ve karşılığında alınan vezne alındısı ilgili belgelere eklenir. Sözleşme ve eklerin gerektiği kadar çoğaltılması masrafı yükleniciye aittir. Sözleşme notere (Tasdik Memuru) onaylatılmayacaktır. Katma Değer Vergisi yürürlükteki KKTC mevzuatına göre uygulanacaktır.

**14. SÜRE UZATIMI VERİLECEK HALLER VE ŞARTLARI:**

Yüklenici taahhüdünü tamamen yerine getirememesinin mücbir sebeplerden ileri geldiğini iddia eylediği ve taahhüdün yerine getirilmesine imkân bırakmayan sebeplerin zelzele, tufan gibi yer ve gök afetleri ve su-i taksiri haricinden teaddüs olan kara, deniz, hava kazaları, hava şartlarından dolayı deniz ulaşımının aksaması, harp hali ve akitten sonra neşir olunan mevzuat ve hükümet emirleri gibi hadisat olduğu anlaşılırsa; bu sebeplerin vukuu ve buna ait belgelerin sıhhatinin Türkiye Cumhuriyeti'nde mücbir sebebin meydana geldiği yerin en büyük mülki makamınca veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde mücbir sebebin meydana geldiği yerin konu ile ilgili idare makamınca tasdik edilmesi şarttır. Bu sebeplerin takdiri ve mücbir sebeplerle geçen müddetin sözleşme müddetine zammı hususunda alıcı yetkilidir. Sözleşme ve şartnamelerde yazılı olmayan diğer mücbir sebeplerle bu tadilatın yapılması, müddetlerin uzatılması veya sözleşmelerin bir taraflı feshi veyahut tarafların rızasıyla tasfiyesi

hususunda alıcı yetkilidir.

**15. İHTİLAFLARIN HALLİ:**

Bu şartnamenin ve akdedilecek sözleşmenin yerine getirilmesi sırasında, idare ile yüklenici arasında taahhüdün ifasına ilişkin ve sadece karşılıklı borç özel hukuku içinde kalan ihtilaflar için bu sözleşme hükümleri dikkate alınmak suretiyle

**a.** Öncelikle sulh yolu ile uyuşmazlık giderilir,

**b.** Bunun mümkün olmaması durumunda T.C. 4686 Sayılı Milletler Arası Tahkim Kanunu uyarınca çözüme gidilir.

**16. GARANTİ ŞARTLARI:**

**16.1** BU MADDE BOŞ BIRAKILMIŞTIR.

**17. TARAFLARIN ADLANDIRILMASI:**

Bu şartnamede alıcı taraf **"İDARE",** satıcı taraf ise sözleşmenin imzalanmasına kadar **“İSTEKLİ”** sözleşmenin yapılmasından sonra ise "**YÜKLENİCİ"** olarak adlandırılmıştır.

**18. TEKLİFLERİN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ:**

**a. Pazarlık usulü ihaleye girebilme şartlarına ait belgelerin sunulması ve tekliflerin değerlendirilmesi,**

**(1)** Teklif mektubu ve geçici teminat da dâhil olmak üzere ihaleye katılabilme şartı olarak bu Şartnamede istenilen bütün belgeler bir zarfa konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenir veya kaşelenir.

**(2)** Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında idareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir. İdare pazarlığı yapıp yapmamakta ve ekonomik yönden en avantajlı teklifi tespitte serbesttir.

**(3)** Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir ve bu teklifler değerlendirmeye alınmaz.

**(4)** Zeyilname ile teklif verme süresinin uzatılması halinde, idare ve isteklilerin ilk teklif verme tarih ve saatine bağlı tüm hak ve yükümlülükleri süre açısından, tespit edilen yeni teklif verme tarih ve saatine kadar uzatılmış sayılır.

**(5)** İhale komisyonunca bu Şartnamede belirtilen ihale saatinde ihaleye başlanır ve teklif verme saatine kadar kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla tespit edilerek, hazır bulunanlara duyurulur. .

**(6)** İhale komisyonu teklif zarflarını alınış sırasına göre inceler. Bu incelemede, zarfın üzerinde isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, ihaleyi yapan idarenin açık adresi ve zarfın yapıştırılan yerinin istekli tarafından imzalanıp mühürlenmesi veya kaşelenmesi hususlarına bakılır. Bu hususlara uygun olmayan zarflar bir tutanakla belirlenerek değerlendirmeye alınmaz.

**(7)** Zarflar isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açılır. İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığı ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığı kontrol edilir. Belgeleri eksik/hatalı olan veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan istekliler tutanakla tespit edilir. İstekliler ve teklif bedelleri açıklanarak tutanağa bağlanır.

**(8)** Bu aşamada hiçbir teklifin reddine veya kabulüne karar verilmez. Teklifi oluşturan belgeler düzeltilemez ve tamamlanamaz. Tekliflerin değerlendirilmesine geçilir.

**(9)** Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik/hatalı olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı tespit edilen isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır ve bu durum aynı tutanağa yazılır.

**(10)** Bu ilk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici

teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçilir.

**(11)** Bu aşamada, isteklilerin bu şartnamede istenen belgelerinin ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığı ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığı incelenir. Uygun olmadığı belirlenen teklifler ile birim fiyat teklif cetvellerinde aritmetik hata bulunan teklifler değerlendirme dışı bırakılır ve bahse konu istekliler ihale salonundan çıkarılır.

**(12)** İhale komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonucunda yeterliği tespit edilen isteklilerden, ilk fiyat tekliflerini aşmamak ve ihale kararına esas olmak üzere pazarlığa başlanır. Komisyon tarafından yeterliği tespit edilen tüm istekliler yazılı olarak ( fiyat görüşmesi davet mektubu vasıtasıyla) fiyat görüşmesine davet edilir. Pazarlık usulünde teklif alınması belli bir şekle bağlı değildir. Fiyat görüşmeleri sırasında teklifler istekliler ve komisyonun huzurunda sözlü veya yazılı olarak alınabilir. Komisyon tarafından değerlendirme yapılabilmesi maksadıyla fiyat üzerinde yapılan görüşmelerde oturum sayısı sınırlı değildir. Fiyat üzerindeki görüşmeler; son fiyat teklifi davet mektubu ile tüm isteklilerden son teklifleri yazılı olarak (birim fiyat teklif mektubu ve cetvelleri altları son teklifimizdir şeklinde onaylanarak) alınmak suretiyle sonuçlandırılır.

**b.Tekliflerin geçerlilik süresi**

**(1)** Tekliflerin geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren **180 (yüz seksen)** takvim günüdür.

**(2)** İhtiyaç duyulması halinde, teklif geçerlilik süresinin en fazla yukarıda belirtilen süre kadar uzatılması istekliden talep edilebilir. İstekli, idarenin bu talebini kabul ya da reddedebilir. İdarenin teklif geçerlilik süresinin uzatılması talebini reddeden isteklinin geçici teminatı iade edilir.

**(3)** Teklifinin geçerlilik süresini uzatan istekli, teklif ve sözleşme koşullarını değiştirmeden, geçici teminatını kabul ettiği yeni teklif geçerlilik süresi ile geçici teminata ilişkin hükümlere uygun hale getirir.

**(4)** Bu konudaki istek ve cevaplar yazılı olacaktır.

**c. Teklif ve sözleşme türü**

İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, ihale üzerine bırakılan istekliyle her bir iş kaleminin miktarı ile iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatın çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır. İhale kısımlarına ilişkin koşullar şartnamenin 1’inci maddesinde ve **EK-4** ihtiyaç çizelgesinde belirtildiği gibidir.

**d.** **Alternatif teklifler**: Bu ihalede alternatif teklif verilmeyecektir.

**e.** **Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi:** İstekliler teklifini gösteren fiyatlar ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak verecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde Türk Lirası kullanılacaktır.

**f. Teklif mektubunun sekli ve içeriği**

**(1)** Teklif mektupları, ekteki form örneğine uygun şekilde yazılı ve imzalı olarak sunulur.

**(2)** Teklif mektubunda;

**a)** İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,

**b)** Teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması,

**c)** Kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,

**ç)** KKTC vatandaşı gerçek kişilerin Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti kimlik numarasının, KKTC'de faaliyet gösteren tüzel kişilerin ise vergi kimlik numarasının belirtilmesi,

**d)** Teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

**(3)** Is ortaklığı olarak teklif veren isteklilerin teklif mektuplarının, ortakların tamamı tarafından veya

yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanması gerekir.

**g.** **Teklif fiyata dahil olan giderler**

**(1)** Yürürlükteki ilgili mevzuat ve sözleşme hükümleri gereğince; İhaleye, sözleşmeye ve taahhüdün tamamının yapılmasına ait ödenecek bütün vergi (KDV Hariç), resim, harçlarla sözleşme

giderleri ( sözleşme çoğaltma işlemleri dahil), personel giderleri, ulaşım, ambalaj, tahmil, tahliye, istif, tartı, boşaltma, bindirme ve muayene (muayene komisyonlarının yol ve özlük giderleri hariç) ile her türlü sigorta giderleri vb. teklif fiyatına dahil edilecek masraflardır.

**(2)** (1)’inci maddede yer alan gider kalemlerinde artış olması ya da benzeri yeni gider kalemlerinin

oluşması hallerinde, teklif edilen fiyatın bu tür artış ya da farkları karşılayacak payı içerdiği kabul edilir. Yüklenici, bu artış ve farkları ileri sürerek herhangi bir hak talebinde bulunamaz.

**(3)** Ancak, sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV) ilgili mevzuatı çerçevesinde İdare tarafından yükleniciye ayrıca ödenir.

**19. TEKLİFLERİN REDDEDİLMESİ VE İHALENİN İPTAL EDİLMESİ:**

**19.1.** İhale Komisyonu kararı üzerine idare, verilmiş olan bütün teklifleri reddederek ihaleyi iptal etmekte serbesttir. İdare bütün tekliflerin reddedilmesi nedeniyle herhangi bir yükümlülük altına girmez.

**19.2.** İhalenin iptal edilmesi halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

**19.3.** İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce İdareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

**20. EKONOMİK AÇIDAN EN AVANTAJLI TEKLİFİN BELİRLENMESİ:**

**a.** Bu ihalede ekonomik açıdan en avantajlı teklif, teklif edilen fiyatların en düşük olanıdır. İhale aşırı düşük fiat açıklaması istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif veren istekli lehine sonuçlandırılacaktır.

**b.** Tekliflerin aynı olması durumunda yazılı olarak son teklifler alınır.

**c.** İhale üzerinde bırakılan istekliye sözleşmenin imzalanmaması durumunda, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif ihale yetkilisince uygun görülmesi kaydıyla, bu teklif sahibi istekliyle sözleşme imzalanabilir.

**21. İHALENİN KARARA BAĞLANMASI, ONAYLANMASI VEYA İPTALİ VE KARARIN**

**BİLDİRİLMESİ:**

**a.** İhale kararı ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde bırakılan istekli ile varsa ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibi isteklinin ihalelere katılmaktan yasaklı olup olmadığı KKTC Merkezi İhale Komisyon Başkanlığı internet sitesinden ( www.kktcihale.net) teyit edilir. Yapılan teyit işlemi sonucunda, her iki isteklinin de yasaklı çıkması durumunda ihale iptal edilir. İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal eder. İhale; kararın ihale yetkilisince onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır. İhale sonucunun isteklilere bildiriminden itibaren on gün geçmedikçe sözleşme imzalanmayacaktır.

**b. Sözleşmeye davet**

Karara itiraz süresi olan **beş** günün bitimine müteakip, ihale üzerinde bırakılan istekli **üç gün** içerisinde sözleşmeye davet edilir. Bu davet yazısında, tebliğ tarihini izleyen **on** gün içinde yasal yükümlüklerini yerine getirmek suretiyle sözleşmeyi imzalaması hususu bildirilir. İsteklinin, bu davet yazısının bildirim tarihini izleyen **on** gün içinde yasal yükümlülüklerini yerine getirerek sözleşmeyi imzalaması zorunludur.

**c.** Pazarlık usulü ihale kararının ihale yetkilisince iptal edilmesi halinde de durum istekliye 3.9 maddesinde belirtildiği şekilde bildirilecektir.

**ç.** İstekli komisyona sunmuş olduğu teklifinden geri dönemez. Ancak **15 (on beş)** gün içinde yetkili makamın tasdik veya reddi kendisine tebliğ edilmezse, istekli pazarlık usulü ihale tarihinden en çok **1 (bir)** ay zarfında idareye yazı ile bildirmek şartıyla taahhüdünden vazgeçebilir. Bu durumda geçici teminatı iade edilir ve hakkında yasaklama kararı uygulanmaz. İstekli ihale ile ilgili yapmış olduğu masraflardan dolayı idareden herhangi bir hak talep edemez.

**22. SÖZLEŞMEYE İLİŞKİN HÜKÜMLER:**

**a.** İhalenin kesinleştiğinin ve sözleşme yapılması hususunun ekonomik açıdan en avantajlı teklif sahibine bildirilmesini müteakip; teklif sahibi, en geç **10 (on)** gün içerisinde kesin teminatını vererek idare ile sözleşme yapmak zorundadır. Sözleşme imzalandıktan sonra geçici teminat iade edilecektir.

**b.** Teminatlar, teminat olarak kabul edilen diğer değerlerle değiştirilebilir.

**c.** İhale üzerinde kalan istekli tarafından, sözleşmenin imzalanmasından önce **ihale tarihi itibariyle konuya ilişkin durumlarını gösteren**, aşağıda yazılı belgeler ihale komisyon başkanlığına teslim edilecektir.

**(1)** **Vergi Güvenlik Belgesi:** Vergi Güvenlik Belgesi, isteklinin bağlı bulunduğu Gelir ve Vergi dairesinden alınmış olacak ve vergi borcu olup olmadığını gösteren belge olacaktır,

**(2)** **İhtiyat Sandığı Belgesi:** İhtiyat Sandığı Dairesinden alınmış olacak, İhtiyat Sandığı yatırım borcu olup olmadığını gösteren belge olacaktır,

**(3)** **Sosyal Sigorta Belgesi:** Sosyal Sigorta Dairesi’nden alınmış olacak Sosyal Sigorta Pirim Borcunun olup olmadığını gösteren belge olacaktır,

(**4) Çalışma Dairesi Belgesi:** Çalışma Dairesinden alınmış olacak olan bu belge değiştirilmiş şekliyle KKTC 22/1992 sayılı İş Yasasının 59(4) maddesine göre ihalelere katılmasında bir sakınca olmadığını gösteren belge olmalıdır.

**ç.**  İhale üzerine bırakılan istekli mücbir sebepler hariç (öngörülemeyen durumların takdiri idareye ait olmak üzere) sözleşmeye davet yazısının kendisine tebliğinden itibaren **10 (on)** gün içerisinde sözleşmeyi yapmadığı takdirde, geçici teminatı T.C. Hazinesine irad kaydedilir ve **1 (bir)** yıl KTBK K.lığı bünyesindeki ihalelere katılma yasağı verilir. Bu yasaklama tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin ortaklarının tamamını da kapsar. İdareye sunulan belgelerde taahhüt edilen veya kayıtlı hususların gerçek duruma aykırı olması halinde geçici teminatı T.C. Hazinesine irat kaydedilmekle birlikte fena niyetin veya hileli vasıtanın tespiti halinde,**1 (bir)** yıl KTBK K.lığı bünyesindeki ihalelere katılma yasağı verilir.

**d.** Sözleşme idarenin izni olmadan başkasına devredilemez. İdarenin onayı alınmadan yapılan sözleşme devirlerinde sözleşme feshedilerek kesin teminat T.C. Hazinesine irad kaydedilir ve hakkında **1 (bir)** yıl, KTBK K.lığı bünyesindeki ihalelere katılma yasağı verilir.

**e.** **Teslim Yeri Birliklerinin Yetkileri;**

**(1)** Birlik Komutanının ( KTBK Loj.Des.Gr. için LYM Amirinin ) imzasına havi olmak üzere ihtar işlemleri yapılacak (Taahhüde riayetsizlik halinde posta yolu ile çekilecek ihtarnamelerde (öncesinde faksla bildirim yapılacak) tebligata ilişkin tebliğ şerhi mutlaka bulunacaktır. Eğer ihtarnamenin tebliğinden önce mal getirilmesi halinde, ihtar posta kanalıyla gönderilse dahi, ayrıca elden tebliğ edilecek ve bu tebliğ geçerli olacak, saymanlık kanalıyla tebliğ edildiğine ilişkin tebliğ şerhi mutlaka bulunacaktır) ve KTBK K.lığına bilgi verilecektir.

**(2)** Sözleşmenin feshini gerektiren hususun ortaya çıkması durumunda fesih talebi yazısının işlemlerin safahatını içerecek şekilde ve tebliğ şerhi bulunan ihtarname veya ihtarnamenin tebliğinden önce mal teslim edildiyse, saymanlık kanalıyla tebliğ edildiğine ilişkin tebliğ şerhi ile işlemlerin safahatına ilişkin (Muayene muhtıraları, tebligatlar, dilekçeleri v.b.) belgeler eklenmiş olarak, sözleşmenin feshini gerektiren hususun ortaya çıkmasından itibaren **4 (dört)** gün içerisinde KTBK K.lığına ulaşacak şekilde gönderilecektir.

**(3)** Sözleşmenin uygulanmasına ve taahhüdün yerine getirilmesine ait herhangi bir hususun yargıya intikal etmesi halinde veya sözleşmenin feshi halinde, tazminat davası açılması için gerekli olan belgeler ile yasaklamaya ilişkin belgeler gecikmeksizin hazırlanarak KTBK K.lığına gönderilecektir.

**f. Sözleşmenin süresi; 300 (üç yüz) gündür.**

**23. DİĞER HUSUSLAR:**

**a.** Teslim ihtirazı kayıt: Yüklenici tarafından sözleşme hükümlerine aykırı getirilen mal için itiraz etmeksizin tesellüm kağıdı verilmiş olması idarenin şartname ve sözleşmeye aykırılık iddiasına ve şartname ve sözleşme hükümlerinin tatbikine engel olamaz.

**b.** Yüklenici iflas ederse sözleşme bozulur, bozulan sözleşme nedeniyle çıkılan 1’inci ve   
2’nci pazarlık usulü ihalelerde bir hazine zararı meydana gelirse vuku bulan zarar iflas eden yüklenicinin iflas masasından karşılanır.

**c.** Vaktinden evvel teslim: Mallar teslim gününden evvel verilmek istenirse idare kabul edip etmemekte serbesttir. Bu tesellüm, bedelin tediyesi zaman ve şartını değiştirmez.

**ç.** Sözleşme tatbikatınca taahhüt süresi esas olacaktır. Taahhüt miktarı taahhüt süresinden önce bittiği takdirde aynı şart, evsaf, fiyattan olmak ve taahhüt edilen miktarın **% 20 (yüzde yirmi)**’sini geçmemek şartıyla fazla almakta **(% 20 [yüzde yirmi]** nispetine kadar fazla almakta) veya bunun aksine ihtiyacın azalması dolayısı ile taahhüt süresi içinde dilediği kadar noksan almakta idare yetkili ve serbesttir. Yüklenici herhangi bir hak iddiasında bulunamaz. Taahhüt süresi içinde alınan miktarla yetinmeye mecburdur. İdare **% 20 (yüzde yirmi)** fazla alım isteğini alıma başlayacağı tarihten en az **10 (on)** gün önceden yükleniciye tebliğ edecektir.

**d**. Sözleşme, şartnamenin **7’inci (yedinci)** maddesinde yazılı son günü olan teslim süresi bitiminden itibaren **kalan sözleşme süresince** bütün hukuki vecibeleriyle yürürlükte kalacaktır. İdare bu süre zarfında taahhüt miktarından bakiye kalan veya taahhüt miktarı bitmiş ise **%20 (yüzde yirmi)**’sine kadar fazlasını yukarıdaki esaslar dâhilinde alabilecektir. İdare bu durumu en az **10 (on**) gün önceden yükleniciye tebliğ edecektir.

**e.** İhtiyaç duyulması halinde ve KTBK K.lığınca uygun görülmesi şartıyla; KTBK K.lığınca yalnızca Türkiye’den **İhale konusu malın** ithali için izin verilebilecek ve gümrük muafiyet belgesi tanzim edilecektir.

**f.** Gümrük muafiyetli malın ret olması halinde yüklenici malı KKTC dışına çıkarmak için gerekli girişimlere başlayacak ve malı birlik deposundan teslim almaya KKTC mevzuatına uygun olarak işlem yapılmak üzere KKTC gümrüğünden bir görevli ile birlikte gelecek, mal teslim tutanağında mutlaka

gümrük memurunun imzası bulunacaktır.

**g.** Ret olan mal teslimine KKTC gümrüğünden bir görevli gelmediği takdirde mal yükleniciye teslim edilmeyecek ve sözleşme hükümleri uygulanacaktır.

**ğ.** Malın teslim mahallindeki her türlü indirme, yükleme ve uygun şekilde istiflenmesi işi yükleniciye aittir.

**h.** Muayene esnasında gerekli her türlü alet, araç, gereç, ölçme cihazı, ve yardımcı personel yüklenici tarafından karşılanacaktır.

**ı.** Muayene sırasında ambalaj, tasarım ve imalat hataları sebebiyle meydana gelebilecek kaza ve hasarlardan yüklenici sorumludur.

**i.** Gıdanın tüketimi sürecinde; gıdadan kaynaklanan herhangi bir zehirlenme veya sağlık problemi çıktığı taktirde, bu hususun muayenesi uluslararası standartlara uygun olarak, yürürlükteki “TSK Mal Alımları, Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesi” esaslarına göre yapılacaktır. Bu analizlerin sonucunda, “Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği“ ne uygun olmadığının tespiti halinde doğabilecek zarar ve ziyandan yüklenici sorumludur.

**j.** Mücbir sebep halleri dışında, yüklenicinin herhangi bir sebeple idareye yapacağı yazılı veya sözlü müracaatlar teslim süresini durdurmayacak ve yüklenici bu konuda herhangi bir hak talebinde bulunamayacaktır.

**k.** İstekliler, birim fiyatlarını virgülden sonra iki haneden fazla olacak şekilde verebilecektir. Bu durumda da birim fiyatla miktarın çarpılması sonucu bulunan tutarlar, virgülden sonra iki hane olacak şekilde yuvarlanarak yazılacaktır.

**l.** Bu ihalede kodlandırma hükmü istenmeyecektir.

**24. PAZARLIK USULÜ İHALE ŞARTNAMESİNİN GÖRÜLMESİ VE TEMİNİ:**

a. Pazarlık usulü İhale şartnamesi, içeriğindeki belgeleri gösteren bir dizi pusulasıyla birlikte verilir. İstekli, pazarlık şartnamesini oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. İdare bu incelemeden sonra isteklinin, pazarlık şartnamesini oluşturan belgelerin tamamını aslına uygun olarak teslim aldığına dair dizi pusulası üzerine yazılarak imzalanmış beyanını alır.

b. İstekli pazarlık şartnamesini satın almakla, pazarlık şartnamesini oluşturan belgelerde yer alan koşul ve kuralları okumuş, anlamış ve kabul etmiş sayılır.

**25.** İş bu şartname bu madde dâhil, **25 (yirmi beş)** maddeden ibarettir.

**EKLER** **:**

LAHİKA-1 (Geçici Teminat Mektubu Örneği)

LAHİKA-2 (İş Ortaklığı Beyannamesi Örneği)

LAHİKA-3 (Kesin Teminat Mektubu Örneği)

LAHİKA-4 (Birim Fiyat Teklif Mektubu Örneği

ve Eki Birim Fiyat Teklif Cetveli Örneği) (Proforma Fatura) Örneği)

***imza imza imza imza***

Özgür Kerim CEYLAN Sinan SEZGİN Ömer Ali POLAT Abdurrahman PEKPARMAK

İkm.Asb.Kd.Bçvş. İkmal Yarbay İkmal Albay Ulaştırma Albay

Yiyecek Astsubayı Yiyecek Subayı İkmal Kısım Amiri Lojistik Şube Müdür Vekili

**OLUR**

(25/06/2020)

**imza**

Sezai ÖZTÜRK

Tümgeneral

KTBK Komutanı