T.C.

MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI

TERSANELER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

İSTANBUL TERSANESİ KOMUTANLIĞI
PENDİK/İSTANBUL

**İSTANBUL TERSANESİ KOMUTANLIĞI**

**DOĞALGAZ İLE ÇALIŞAN BRÜLÖRLERİN BAKIMINA AİT ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME**

Teknik Şartname Numarası: 73401242-BYD-TŞ-2024/10

##### İ Ç İ N D E K İ L E R

1. KONU 3

2. İSTEK VE ÖZELLİKLER 3

3. teknik istekler ...................................................................................................3-4

4. BAKIM HİZMETİNDE YAPILACAK İŞLER 4

5. DENETİM VE MUAYENE Metodları 4

5. EKLER 5-6

**1. KONU:** Bu şartname İstanbul Tersanesi Komutanlığında bulunan doğalgaz ile çalışan brülörlerin bakımına ait hizmetleri kapsar.

1. **İSTEK VE ÖZELLİKLER:**
	1. **TANIMLAR**
		1. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde tanımlandığı gibidir.
	2. **KISALTMALAR**

2.2.1. Teknik şartnamede, bundan sonra "İstanbul Tersanesi Komutanlığı" ifadesi yerine, "İdare" ifadesi kullanılacaktır.

* 1. **KAPSAMI**
		1. Hizmet, İdare tarafından belirtilecek adette brülörlerin bakımı işlerini kapsar.
1. **TEKNİK İSTEKLER**
	1. **GENEL HUSUSLAR**
		1. Yüklenici her yaptığı bakım işleminin sonucunda rapor tutacak ve raporun ıslak imzalı 1 (bir) nüshasını İdare’ye teslim edecektir

3.1.2. Bakıma ait işler İdare’nin onayı ile normal çalışma saatleri (08:00–17:30) içinde Kullanıcı Birlik bilgisi ve Mühendis veya Teknik elamanların gözetiminde yapılacaktır. İdare istediği takdirde bakıma ait işler çalışma saatleri dışında da ek bir ücret istenmeksizin yapılacaktır.

3.1.3. Cihazların herhangi birinde kısmen veya tamamen uygunsuzluk tespit edildiğinde rapor tutulacak ve raporun ıslak imzalı 1 (bir) nüshası İdare’ye teslim edilecektir

3.1.4. Bakım esnasında oluşabilecek ve atölye tarafından giderilebilecek arızaların giderilmesi durumunda, onarımı müteakip bakım işleri tekrarlanacak ve ücret talep edilmeyecektir.

3.1.5. Yüklenici, bakımı yapılan her cihaza üzerinde firma bilgisi ve yapılan test tarihini ile bir sonraki yapılacak test tarihini gösterir etiket yapıştıracaktır.

3.1.6. Yüklenici tarafından hizmet kapsamında görevlendirilecek personelin hizmet yerine getirilip götürülmesi ve tüm giderleri yüklenici tarafından karşılanacaktır.

3.1.7. Bakım süresi **7 (yedi)** takvim gününü geçmeyecektir.

3.1.8. Hizmetin yapılması için bakım süresi sonuna kadar, Yüklenici mutlaka yetkili konumda koordinasyondan sorumlu teknik bir kişiyi test/ölçüm mahallinde görevlendirecek ve diğer teknik elemanların sayısı, adı, soyadı, teknik unvanları; sorumlu oldukları işlere göre ayrı ayrı belirlenerek liste halinde İdareye işe başlamadan önce teslim edecektir.

3.1.9. Yüklenici, hizmet kapsamında görevlendirdiği personel için gerekli koruyucu teçhizatı temin edecek ve personelinin koruyucu teçhizatla çalışmasını sağlayacaktır.

3.1.10. Yüklenici adına sürekli ve/veya geçici çalışanların her türlü sosyal ve özlük haklarından, yüklenici sorumludur. İdare'nin dolaylı veya dolaysız herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

3.1.11. Yüklenici firma Hizmet Yeterlilik Belgesinin (TSE-HYB) örneğini teklif verme aşamasında idareye sunacaktır.

3.1.12. İdare yükleniciden işin süresi içinde gerekli gördüğü zaman, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesi ve/veya sayılarının arttırılmasını isteyebilir. Bu durumda İdare’den hiçbir şekilde ek ücret talep edilmeyecektir

* 1. **BAKIM HİZMETİNDE YAPILACAK İŞLER**
		1. **DOĞALGAZ İLE ÇALIŞAN BRÜLÖRLERİN BAKIMI**

3.2.1.1. Brülör hava prosestadı, hava-basınç şalteri kontrolü

3.2.1.2. Brülör hava-yakıt oranının ayarlanması

3.2.1.3. Brülör kazan emniyet ventili, yakıt boruları ve bacasının kontrolü

3.2.1.4. Alev değen yüzeylerin, baca ve yanma odasının temizliği

3.2.1.5. Gaz kafasının kontrolü ve temizliği

3.2.1.6. Brülör fotoselinin kontrolü ve temizliği

3.2.1.7. Brülör hava fanı kanalları ya da klepelerin kontrolü ve temizliği

3.2.1.8. Selenoid vana kontrolü

3.2.1.9. Brülör beyin kontrolü

3.2.1.10. Brülör ateşleme trafosu ve tüm elektrik ( sigorta, röleler, kablo ve ikaz lambaları) sisteminin kontrolü

**4.** **DENETİM VE MUAYENE METOTLARI**

4.1. Denetim ve Muayene işlemi yürürlükteki TSK Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri Yönergesi esaslarına göre yapılacaktır.

**5. EKLER**

5.1. Ek-2: **Brülörlerin Teknik Özellikleri**

5.2. Ek-1: **Yer Görme Belgesi** ( İdare onaylı yer görme belgesi teklif ile beraber verilecektir.)

**HAZIRLAYAN** **KONTROL EDEN**

Alp SEZENER

İnş.Yük.Müh.

Plan Keşif Amir V.

 Ahmet YILDIRIM

 Mak.Müh.

 Pl.Kşf.Müh.

**ONAY**

Mehmet Şükrü TURAÇ Mot.Asb.Kd.Bçvş.

Bayındırlık Müdür V.

**Ek-1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **BRÜLRÖRLERİN TEKNİK ÖZELLİKLERİ** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Marka** | **Model**  | **Kapasite(min)** | **Kapasite(max)** | **Min gaz basıncı** | **Max gaz basıncı** | **Fan Motoru** | **Kullanım yeri** | **Adet** |
| ELCO | N9.10400 GL.E | 910 KW | 10620 KW | 100 mbar | 500 mbar | 18.5 KW | Buhar Kazanları | 4 |
| ELCO | N9.8700 GL.E | 880 KW | 8530 KW | 100 mbar | 500 mbar | 22 KW | Kızgın Su Kazanları | 2 |
| ELCO | VG5.950 DP | 170 KW | 950 KW | 20 mbar | 300 mbar | 1.5 KW | Sıcak Su Kalorifer Kazanı | 2 |

**Ek-2**

**YER GÖRME BELGESİ**

 İş Bu Yer Görme Belgesi **İSTANBUL TERSANESİ KOMUTANLIĞI DOĞALGAZ İLE ÇALIŞAN BRÜLÖRLERİN BAKIMINA İŞLEMLERİ** işine ait düzenlenmiş Olan Ilgili Kısımların Firma Temsilcisince Doldurulmasına Müteakip İstanbul Tersanesi Komutanlığı Yetkilisi Tarafından Onaylandıktan Sonra Geçerli Olacaktır.

 Firma Adı :

 Firma Temsilcisinin

 Adı - Soyadı :

 Unvanı :

 ...../07/ 2024 tarihinde **İstanbul Tersanesi Komutanlığında** yerinde yapılan incelemeler sırasında, söz konusu iş ile ilgili imalatlarının ve montajının yapılacağı yerlerin tümünü yerinde görüp, ölçüleri dahil tespit ettim. Bahsi geçen işlerle alakalı olarak firmamızın ihtiyaç duyduğu her türlü bilgi, belge tarafıma/tarafımıza, İdare yetkilileri tarafından verildi, teklifimi / teklifimizi gördüğüm ve tespit ettiğim hususlara uygun olarak yapacağımı arz ederim.

**İSTANBUL TERSANESİ KOMUTANLIĞI Firma temsilcisi**

**Adına Refakat Eden PERSONEL**

PERSONELİN KAŞESİ

FİRMA KAŞESİ